



Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paranaíba

www.amvapmg.org.br - amvap@amvapmg.org.br - (34) 3213-2433

ROSE - Registro de Ordens de Serviços

Mês/Ano

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

fevereiro

2017

AMVAP

AMVAP

SETOR	SERVIÇO	QTDE
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS A 2ª ETAPA DO SICONV - SISTEMA DE GESTÃO DE CONVÊNIOS E CONTRATOS DE REPASSE DO GOVERNO FEDERAL, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE 47 SERVIDORES MUNICIPAIS.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "CONTROLE E APURAÇÃO DO VAF", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE 32 SERVIDORES MUNICIPAIS.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE 106 SERVIDORES MUNICIPAIS.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS A 283ª ASSEMBLEIA ORDINÁRIA DA AMVAP, ONDE TIVEMOS EM PAUTA: ELEIÇÃO E POSSE DAS DIRETORIAS 2017 DA AMVAP E DOS CONSÓRCIOS CIS/AMVAP, CIS/PONTAL, CISTM E CIDES.	1

TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE 4

ARAGUARI

AUTARQUIA

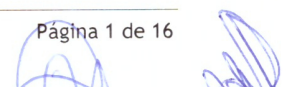
SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE DISPENSA DE LICITAÇÃO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE INVENTÁRIO DE BENS.	1

TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE 2

ARAPORÃ

PREFEITURA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	REALIZAMOS A CAPACITAÇÃO DO MARCO REGULATÓRIO LEI 13.019/2014, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE 25 PARTICIPANTES, INCLUINDO SERVIDORES E REPRESENTANTES DE ENTIDADES CONVENIENTES DO MUNICÍPIO.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "CONTROLE E APURAÇÃO DO VAF", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE 1 SERVIDOR DO MUNICÍPIO.	1





Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paraíba

www.amvapmg.org.br - amvap@amvapmg.org.br - (34) 3213-2433

ROSE - Registro de Ordens de Serviços

Mês/Ano

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

fevereiro

2017

SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE 2 SERVIDORES DO MUNICÍPIO.	1
----------------------	--	---

TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		3
--------------------------------------	--	---

CACHOEIRA DOURADA

CÂMARA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	REALIZAMOS REUNIÃO TÉCNICA NA SEDE DA CÂMARA, JUNTAMENTE COM O PRESIDENTE DA CÂMARA, VEREADORES E SERVIDORES PARA REPASSE DE NORMAS E PROCEDIMENTOS SOBRE DIÁRIAS DE VIAGEM.	1

SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "CONTROLE E APURAÇÃO DO VAF", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE 1 SERVIDOR DA CÂMARA MUNICIPAL.	1
----------------------	---	---

PREFEITURA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE QUESTÕES JURÍDICAS DA ÁREA SOCIAL.	1

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ELABORAMOS MATERIAL SOBRE COTAÇÃO DE PREÇOS VIA TELEFONE.	1
------------------------------	---	---

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ENVIAMOS PARA A PREFEITURA MINUTA DE PROJETO DE LEI SOBRE OS BENEFÍCIOS EVENTUAIS.	1
------------------------------	--	---

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ENVIAMOS PARA A PREFEITURA NORMAS E GESTÃO DE CONTROLES DE TESOUREARIA.	1
------------------------------	---	---

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ENVIAMOS PARA A PREFEITURA NORMAS SOBRE LICITAÇÃO.	2
------------------------------	--	---

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ENVIAMOS PARA A PREFEITURA NORMAS DO MARCO REGULATÓRIO DAS ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL.	1
------------------------------	---	---

ENGENHARIA CIVIL/ARQUITETURA	ELABORAMOS PROJETO DE REDE DE ESGOTO DO LOTEAMENTO RESIDENCIAL BELA VISTA II ETAPA.	1
------------------------------	---	---

ENGENHARIA CIVIL/ARQUITETURA	REALIZAMOS VISITA TÉCNICA NO MUNICÍPIO, PARA ELABORAÇÃO DE PROJETO DE REDE DE ESGOTO PARA ENTREGA DE UNIDADES HABITACIONAIS PRÓXIMAS A SEDE DA PREFEITURA.	1
------------------------------	--	---



Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paranaíba

www.amvapmg.org.br - amvap@amvapmg.org.br - (34) 3213-2433

ROSE - Registro de Ordens de Serviços

Mês/Ano

fevereiro

2017

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

ENGENHARIA CIVIL/ARQUITETURA	REALIZAMOS VISITA TÉCNICA NO MUNICÍPIO, PARA ENTREGA E ELABORAÇÃO DE PARECER SOBRE IMPLANTAÇÃO DA REDE DE ESGOTO DO LOTEAMENTO NO BAIRRO RESIDENCIAL BELA VISTA.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	ENVIAMOS 5 CÓPIAS DO MAPA DA CIDADE E 5 CÓPIAS DO MAPA DO MUNICÍPIO.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	REALIZAMOS LEVANTAMENTO PLANIALTIMÉTRICO E CADASTRAL DO LOTEAMENTO PANTANAL II PARA ELABORAÇÃO DE PROJETO DE ESGOTO.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	REALIZAMOS LEVANTAMENTO PLANIALTIMÉTRICO PARA ELABORAÇÃO DE PROJETO DE CAPTAÇÃO DO ESGOTO DO LOTEAMENTO RESIDENCIAL ÁGUAS DOURADA.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "CONTROLE E APURAÇÃO DO VAF", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE 2 SERVIDORES DO MUNICÍPIO.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE 1 SERVIDOR DO MUNICÍPIO.	1
TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		17

CAMPINA VERDE

PREFEITURA

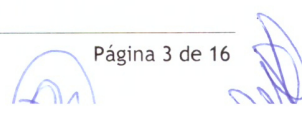
SETOR	SERVIÇO	QTDE
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS A 2ª ETAPA DO SICONV - SISTEMA DE GESTÃO DE CONVÊNIOS E CONTRATOS DE REPASSE DO GOVERNO FEDERAL, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE 1 SERVIDOR DO MUNICÍPIO.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE 1 SERVIDOR DO MUNICÍPIO.	1

TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE 2

CANÁPOLIS

PREFEITURA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	REALIZAMOS A "CAPACITAÇÃO DO MARCO REGULATÓRIO LEI 13.019/2014", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE 47 PARTICIPANTES, INCLUINDO SERVIDORES E REPRESENTANTES DE ENTIDADES CONVENIENTES DO MUNICÍPIO.	1





Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paraíba

www.amvapmg.org.br - amvap@amvapmg.org.br - (34) 3213-2433

ROSE - Registro de Ordens de Serviços

Mês/Ano

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

fevereiro

2017

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE PRESTAÇÃO DE CONTAS ANUAL.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE QUESTÕES JURÍDICAS.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE LOCAÇÃO DE IMÓVEL VIA DISPENSA DE LICITAÇÃO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE PAGAMENTO DE HORA EXTRA PARA CARGO EM COMISSÃO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE NORMAS DA ÁREA DA SAÚDE.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ENVIAMOS MATERIAL SOBRE CONTROLE DE FROTA.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ENVIAMOS MATERIAL SOBRE PRESTAÇÃO DE CONTAS ANUAL.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ENVIAMOS MODELOS DIVERSOS DE EDITAL.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	ENVIAMOS 15 CÓPIAS DO MAPA DA CIDADE.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	ELABORAMOS MAPA DA ATUALIZAÇÃO DO INVENTÁRIO DO ACERVO CULTURAL DO MUNICÍPIO, LOCALIZADO NOS SETORES URBANO E RURAL.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS A 2ª ETAPA DO SICONV - SISTEMA DE GESTÃO DE CONVÊNIOS E CONTRATOS DE REPASSE DO GOVERNO FEDERAL, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE 1 SERVIDOR DO MUNICÍPIO.	1
TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		12

CAPINÓPOLIS

CÂMARA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "CONTROLE E APURAÇÃO DO VAF", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE 1 SERVIDOR DA CÂMARA MUNICIPAL.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE 3 SERVIDORES DA CÂMARA MUNICIPAL.	1

PREFEITURA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
-------	---------	------





Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paranaíba

www.amvapmg.org.br - amvap@amvapmg.org.br - (34) 3213-2433

ROSE - Registro de Ordens de Serviços

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

Mês/Ano

fevereiro

2017

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	REALIZAMOS A CAPACITAÇÃO DO MARCO REGULATÓRIO LEI Nº13.019/2014, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE 40 PARTICIPANTES, INCLUINDO SERVIDORES E REPRESENTANTES DE ENTIDADES CONVENIENTES DO MUNICÍPIO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE CONVÊNIO COM EMPRESA PÚBLICA.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE NORMAS DA GESTÃO DE PESSOAL DA EDUCAÇÃO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE HABILITAÇÃO DE LICITANTE.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE JULGAMENTO DE RECURSO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE TRATAMENTO DIFERENCIADO PARA ME E EPP.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE USO DE "SALDO" CONTRATUAL.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ELABORAMOS MODELO DE EDITAL.	1
ENGENHARIA CIVIL/ARQUITETURA	EXECUTAMOS LAUDO TÉCNICO REFERENTE AS CONDIÇÕES DA OBRA DE CONSTRUÇÃO DA ETE(ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO) DO MUNICÍPIO.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	ENVIAMOS MAPA DO MUNICÍPIO COM O RESUMO DA QUILOMETRAGEM DAS ESTRADAS.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	REALIZAMOS LEVANTAMENTO PLANIALTIMÉTRICO E LOCAÇÃO DA RUA EUFRÁZIA, LOCALIZADA NO BAIRRO WAGNER DE PAULA.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS A 2ª ETAPA DO SICONV - SISTEMA DE GESTÃO DE CONVÊNIOS E CONTRATOS DE REPASSE DO GOVERNO FEDERAL, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE 8 SERVIDORES DO MUNICÍPIO.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "CONTROLE E APURAÇÃO DO VAF", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE 7 SERVIDORES DO MUNICÍPIO.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE 9 SERVIDORES DO MUNICÍPIO.	1
TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		16

CASCALHO RICO

quinta-feira, 30 de março de 2017

Página 5 de 16



Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paraíba
www.amvapmg.org.br - amvap@amvapmg.org.br - (34) 3213-2433

ROSE - Registro de Ordens de Serviços

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

Mês/Ano
fevereiro

2017

PREFEITURA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE INCORPORAÇÃO DE BEM RECEBIDO EM DOAÇÃO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE EXONERAÇÃO DE CARGO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE REVISÃO GERAL ANUAL.	1
ENGENHARIA CIVIL/ARQUITETURA	REALIZAMOS ATUALIZAÇÃO DO PROJETO DE CONSTRUÇÃO DA ESCOLA MUNICIPAL DO DISTRITO DE SANTA LUZIA.	1
ENGENHARIA CIVIL/ARQUITETURA	REALIZAMOS ATUALIZAÇÃO DO PROJETO DE CONSTRUÇÃO DA UNIDADE DE SAÚDE BÁSICA, LOCALIZADA NO DISTRITO DE SANTA LUZIA.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	ENVIAMOS MAPA COM A IMAGEM DA CIDADE E TAMBÉM COM A LOCAÇÃO DO LOTEAMENTO RIO DAS PEDRAS.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	ENVIAMOS ARQUIVO DA ÁREA DO ATERRO SANITÁRIO.	1
TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		7

CENTRALINA

PREFEITURA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
ENGENHARIA CIVIL/ARQUITETURA	REALIZAMOS ATENDIMENTO TÉCNICO NA SEDE DA AMVAP, AO PREFEITO MUNICIPAL, PARA TRATAR A RESPEITO DE ALTERAÇÕES NO PROJETO DE CONSTRUÇÃO DO CENTRO DE CONVENÇÕES "JÚLIA DO PRADO".	1
ENGENHARIA CIVIL/ARQUITETURA	EXECUTAMOS ALTERAÇÕES NO PROJETO DE CONSTRUÇÃO DO CENTRO DE CONVENÇÕES "JÚLIA DO PRADO".	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	REALIZAMOS A RELOCAÇÃO DOS CANTOS DE QUADRA DO LOTEAMENTO MUNICIPAL, PARA ABERTURA DE RUAS.	1
TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		3

DIVERSOS

OUTROS

SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DO CONSÓRCIO PÚBLICO CIDES, SOBRE REVISÃO DE ATOS NORMATIVOS.	1



Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paranaíba

www.amvapmg.org.br - amvap@amvapmg.org.br - (34) 3213-2433

ROSE - Registro de Ordens de Serviços

Mês/Ano

fevereiro

2017

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DO CONSÓRCIO DE SAÚDE CIS/AMVAP SOBRE QUESTÕES JURÍDICAS E LICITAÇÃO.	2
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ELABORAMOS E ENVIAMOS PARA OS MUNICÍPIOS, A AGENDA DE OBRIGAÇÕES PÚBLICAS DO MÊS DE FEVEREIRO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ENVIAMOS AS PREFEITURAS E DEMAIS ÓRGÃOS PÚBLICOS, AVISOS E NORMAS SOBRE POLÍTICAS PÚBLICAS DOS MUNICÍPIOS.	8
TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		12

DOURADOQUARA

PREFEITURA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	REALIZAMOS REUNIÃO TÉCNICA NA SEDE DA AMVAP, COM REPRESENTANTE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE, PARA REPASSE DE NORMAS E PROCEDIMENTO SOBRE POLÍTICAS PÚBLICAS NA ÁREA DE ESPORTE.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	ELABORAMOS PROJETO DO LOTEAMENTO CRISTÓVÃO BATISTA II E SEUS RESPECTIVOS MEMORIAIS PARA REGISTRO EM CARTÓRIO.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS A 2ª ETAPA DO SICONV - SISTEMA DE GESTÃO DE CONVÊNIOS E CONTRATOS DE REPASSE DO GOVERNO FEDERAL, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE 1 SERVIDOR DO MUNICÍPIO.	1

TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE 3

ESTRELA DO SUL

PREFEITURA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	REALIZAMOS LEVANTAMENTO PLANIALTIMÉTRICO DE RUAS DO BAIRRO MATO GROSSO E DO CONJUNTO DIAMANTE ROSA.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "CONTROLE E APURAÇÃO DO VAF", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE 3 SERVIDORES DO MUNICÍPIO.	1

TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE 2

GURINHATÁ

PREFEITURA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
-------	---------	------



Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paranaíba

www.amvapmg.org.br - amvap@amvapmg.org.br - (34) 3213-2433

ROSE - Registro de Ordens de Serviços

Mês/Ano

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

fevereiro

2017

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE NORMAS DE GESTÃO PÚBLICA SOCIAL.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE CAUC.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE QUESTÕES JURÍDICAS.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE NORMAS DE LICITAÇÃO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE ADITAMENTO CONTRATUAL.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE DISPENSA POR EMERGÊNCIA.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE NORMAS DE PESSOAL.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ENVIAMOS PARA A PREFEITURA MODELOS DE NORMAS DA ÁREA DE PESSOAL.	1
ENGENHARIA CIVIL/ARQUITETURA	EXECUTAMOS LAUDO TÉCNICO REFERENTE AO PROCESSO DE LICITAÇÃO/CONVÊNIO E DA EXECUÇÃO DA OBRA DE AMPLIAÇÃO DO PSF/UBS TIPO I - DRA. FRANCISCA TOSCANO CARDOSO.	1
ENGENHARIA CIVIL/ARQUITETURA	EXECUTAMOS LAUDO TÉCNICO REFERENTE AO PROCESSO DE LICITAÇÃO/CONVÊNIO E DA EXECUÇÃO DA OBRA DE AMPLIÇÃO/CONSTRUÇÃO DA ESCOLA ESTADUAL JOSÉ MARTINS ALAMEU.	1
ENGENHARIA CIVIL/ARQUITETURA	EXECUTAMOS LAUDO TÉCNICO REFERENTE AO PROCESSO DE LICITAÇÃO/CONVÊNIO E DA EXECUÇÃO DA OBRA DE CONSTRUÇÃO DA UBS DO MUNICÍPIO.	1
ENGENHARIA CIVIL/ARQUITETURA	EXECUTAMOS LAUDO TÉCNICO REFERENTE AO PROCESSO DE LICITAÇÃO/CONVÊNIO E DA EXECUÇÃO DA OBRA DE CONSTRUÇÃO DO MURO DO PSF FLOR DE MINAS.	1
ENGENHARIA CIVIL/ARQUITETURA	REALIZAMOS VISITA TÉCNICA NO MUNICÍPIO, PARA AUXÍLIO TÉCNICO NA ORGANIZAÇÃO DAS 14 OBRAS (PROCESSOS LICITATÓRIOS E/OU CONVÊNIOS) DO MUNICÍPIO.	5
ENGENHARIA CIVIL/ARQUITETURA	REALIZAMOS VISITA TÉCNICA NO MUNICÍPIO, PARA AUXÍLIO TÉCNICO REFERENTE AOS CONVÊNIOS EM ANDAMENTO NO SIMEC (SISTEMA INTEGRADO DE MONITORAMENTO EXECUÇÃO E CONTROLE), PARA REGULARIZAÇÃO EM CONJUNTO COM O ÓRGÃO REGULADOR E APRESENTAÇÃO DOS LAUDOS JÁ EXECUTADOS	1



Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paranaíba

www.amvapmg.org.br - amvap@amvapmg.org.br - (34) 3213-2433

ROSE - Registro de Ordens de Serviços

Mês/Ano

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

fevereiro

2017

ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	REALIZAMOS LEVANTAMENTO PLANIALTIMÉTRICO DE PARTE DA ESTRADA DO JUNCO, PARA ELABORAÇÃO DE PROJETO.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS A 2ª ETAPA DO SICONV - SISTEMA DE GESTÃO DE CONVÊNIOS E CONTRATOS DE REPASSE DO GOVERNO FEDERAL, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE 2 SERVIDORES DO MUNICÍPIO.	1
SETS	PACIENTES TRANSPORTADOS	179
SETS	VIAGENS REALIZADAS	8
TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		207

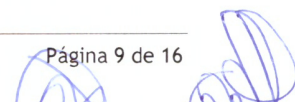
INDIANÓPOLIS

CÂMARA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE 2 SERVIDORES DA CÂMARA MUNICIPAL.	1

PREFEITURA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE NORMAS DA ÁREA SOCIAL.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE QUESTÕES JURÍDICAS DA ÁREA SOCIAL.	2
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE NORMAS DE GESTÃO DE PESSOAL.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE COBRANÇA DE ISSQN.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ENVIAMOS PARA A PREFEITURA MODELO SOBRE NORMAS DE LICITAÇÃO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	REALIZAMOS VISITA TÉCNICA NO MUNICÍPIO, PARA MINISTRARMOS PALESTRA PARA OS PROFESSORES SOBRE PROFISSIONALIZAÇÃO NA EDUCAÇÃO.	1
ENGENHARIA CIVIL/ARQUITETURA	REALIZAMOS VISITA TÉCNICA NO MUNICÍPIO PARA LEVANTAMENTO CADASTRAL DE DOIS BARRACÕES, PARA IMPLANTAÇÃO DE UMA UNIDADE DE RECICLÁVEIS.	1





Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paranaíba

www.amvapmg.org.br - amvap@amvapmg.org.br - (34) 3213-2433

ROSE - Registro de Ordens de Serviços

Mês/Ano

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

fevereiro

2017

SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "CONTROLE E APURAÇÃO DO VAF", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE 2 SERVIDORES DO MUNICÍPIO.	1
SETS	PACIENTES TRANSPORTADOS	141
SETS	VIAGENS REALIZADAS	10
TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		161

IPIAÇU

PREFEITURA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE CONTRAPARTIDA.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE CESSÃO DE BENS.	1
ENGENHARIA CIVIL/ARQUITETURA	REALIZAMOS VISITA TÉCNICA NO MUNICÍPIO, PARA DEFINIR A ÁREA URBANA LOCALIZADA PRÓXIMA A ESQUINA DA RUA BAHIA COM ABÍLIO MARTINS ANDRADE, PARA LEVANTAMENTO PLANALTIMÉTRICO E POSTERIOR ELABORAÇÃO DE PROJETO DE DRENAGEM PLUVIAL.	1

TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE 3

IRAÍ DE MINAS

PREFEITURA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE MATRÍCULA NA PRÉ-ESCOLA.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ENVIAMOS PARA A PREFEITURA NORMAS DE CONSELHOS MUNICIPAIS.	1
ENGENHARIA CIVIL/ARQUITETURA	ELABORAMOS PLANILHA DE CUSTO PARA CONCLUSÃO DA OBRA DE CONSTRUÇÃO DA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE TIPO 1.	1
ENGENHARIA CIVIL/ARQUITETURA	REALIZAMOS VISITA TÉCNICA NAS OBRAS DE CONSTRUÇÃO DA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE TIPO 1.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	ATUALIZAMOS O MAPA DA CIDADE COM A INSERÇÃO DO NOVO LOTEAMENTO.	1



Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paranaíba

www.amvapmg.org.br - amvap@amvapmg.org.br - (34) 3213-2433

ROSE - Registro de Ordens de Serviços

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

Mês/Ano

fevereiro

2017

SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS A 2ª ETAPA DO SICONV - SISTEMA DE GESTÃO DE CONVÊNIOS E CONTRATOS DE REPASSE DO GOVERNO FEDERAL, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE 2 SERVIDORES DO MUNICÍPIO.	1
----------------------	---	---

TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		6
--------------------------------------	--	---

ITUIUTABA

CÂMARA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO.	1

PREFEITURA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE MARCO REGULATÓRIO.	1

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE NORMAS DE SAÚDE.	1
------------------------------	---	---

SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "CONTROLE E APURAÇÃO DO VAF", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE 2 SERVIDORES DO MUNICÍPIO.	1
----------------------	--	---

SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE 5 SERVIDORES DO MUNICÍPIO.	2
----------------------	--	---

SETS	PACIENTES TRANSPORTADOS	97
------	-------------------------	----

SETS	VIAGENS REALIZADAS	8
------	--------------------	---

TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		111
--------------------------------------	--	-----

MONTE ALEGRE DE MINAS

CÂMARA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE REDUÇÃO DE VENCIMENTOS.	1

PREFEITURA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE NORMAS DE LICITAÇÃO.	1





Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paraíba
www.amvapmg.org.br - amvap@amvapmg.org.br - (34) 3213-2433

ROSE - Registro de Ordens de Serviços

Mês/Ano

AMVAP

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

fevereiro

2017

ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	REALIZAMOS A LOCAÇÃO DOS CANTOS DE QUADRAS E MEIO FIO DO LOTEAMENTO PRIMAVERA.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE 1 SERVIDOR DO MUNICÍPIO.	1
SETS	PACIENTES TRANSPORTADOS	93
SETS	VIAGENS REALIZADAS	10
TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		107

MONTE CARMELO

PREFEITURA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE NORMAS DE GASTOS DE RECURSOS PÚBLICOS DA ÁREA SOCIAL.	1
ENGENHARIA CIVIL/ARQUITETURA	REALIZAMOS ATENDIMENTO TÉCNICO NO LAR DE IDOSO SÃO VICENTE, PARA ORIENTAÇÕES A PARTICIPAÇÃO DE EDITAL Nº001/2016 E PROCEDIMENTOS A SEREM ADOTADOS PARA UTILIZAÇÃO DO SISTEMA DO SICONV.	1
ENGENHARIA CIVIL/ARQUITETURA	REALIZAMOS AUXÍLIO TÉCNICO AO DEPARTAMENTO DE OBRAS DO MUNICÍPIO, PARA REALIZAÇÃO DE PLANILHA DE ADITIVO REFERENTE A OBRA DE REFORMA DA ESCOLA MUNICIPAL DO DISTRITO DE GONÇALVES.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS A 2ª ETAPA DO SICONV - SISTEMA DE GESTÃO DE CONVÊNIOS E CONTRATOS DE REPASSE DO GOVERNO FEDERAL, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE 2 SERVIDORES DO MUNICÍPIO.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "CONTROLE E APURAÇÃO DO VAF", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE 2 SERVIDORES DO MUNICÍPIO.	1
TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		5

PRATA

CÂMARA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA CÂMARA SOBRE NORMAS DE PUBLICIDADE.	1



Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paraíba

www.amvapmg.org.br - amvap@amvapmg.org.br - (34) 3213-2433

ROSE - Registro de Ordens de Serviços

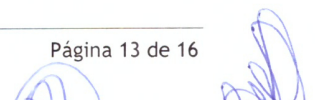
Mês/Ano

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

fevereiro

2017

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA CÂMARA SOBRE NORMAS E PROCESSOS.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE PROPAGANDA INSTITUCIONAL X PROMOÇÃO PESSOAL.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE AQUISIÇÃO DE VEÍCULO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE COMPOSIÇÃO DE COMISSÃO DE LICITAÇÃO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE CONTRATAÇÃO DE MÉDICOS VIA INEXIGIBILIDADE.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS GRÁFICOS.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE CRIAÇÃO DE CARGO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	AUXILIAMOS NA ELABORAÇÃO DE PROJETO DE LEI (GRATIFICAÇÃO).	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE 3 SERVIDORES DA CÂMARA MUNICIPAL.	1
PREFEITURA		
SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE QUESTÕES JURÍDICAS DE LICITAÇÃO.	1
ENGENHARIA CIVIL/ARQUITETURA	EXECUTAMOS PROJETO DE CONSTRUÇÃO DE COBERTURA DO PONTO DE TAXI, LOCALIZADO NA PRAÇA XV DE NOVEMBRO.	1
ENGENHARIA CIVIL/ARQUITETURA	REALIZAMOS VISITA TÉCNICA NO MUNICÍPIO, PARA REALIZAÇÃO DE LEVANTAMENTO CADASTRAL DA CASA ESPÍRITA DO SAMARITANO PARA EXECUÇÃO DE PROJETO DE REGULARIZAÇÃO EM CONJUNTO COM A VIGILÂNCIA SANITÁRIA E COM O CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DE MINAS GERAIS.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	REALIZAMOS LEVANTAMENTO PLANIALTIMÉTRICO E CADASTRAL NA ESCOLA MAÇONICA.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	REALIZAMOS LEVANTAMENTO PLANIALTIMÉTRICO E CADASTRAL NO SANATÓRIO MUNICIPAL.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	REALIZAMOS A LOCAÇÃO DA RUA DO CORREGO DO CARMO.	1





Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paranaíba

www.amvapmg.org.br - amvap@amvapmg.org.br - (34) 3213-2433

ROSE - Registro de Ordens de Serviços

Mês/Ano

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

fevereiro

2017

ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	REALIZAMOS A LOCAÇÃO DA RUA NO BAIRRO COLINA PARK.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS A 2ª DO SICONV - SISTEMA DE GESTÃO DE CONVÊNIOS E CONTRATOS DE REPASSE DO GOVERNO FEDERAL, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE 1 SERVIDOR DO MUNICÍPIO.	1
SETS	PACIENTES TRANSPORTADOS	283
SETS	VIAGENS REALIZADAS	15
TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		316

SANTA VITÓRIA

PREFEITURA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	REALIZAMOS A "CAPACITAÇÃO DO MARCO REGULATÓRIO LEI 13.019/2014", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE 47 PARTICIPANTES INCLUINDO SERVIDORES E REPRESENTANTES DE ENTIDADES CONVENIENTES DO MUNICÍPIO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE NORMAS DA EDUCAÇÃO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE QUESTÕES JURÍDICAS DE LICITAÇÃO.	2
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE ELABORAÇÃO E DIVULGAÇÃO DE ATA.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE IMPUGNAÇÃO DE EDITAL.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ENVIAMOS PARA A PREFEITURA MODELO DE NORMAS DA ÁREA DE PESSOAL.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ENVIAMOS PARA A PREFEITURA MODELOS DE NORMAS E EDITAIS DE LICITAÇÃO.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS A 2ª ETAPA DO SICONV - SISTEMA DE GESTÃO DE CONVÊNIOS E CONTRATOS DE REPASSE DO GOVERNO FEDERAL, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE 1 SERVIDOR DO MUNICÍPIO.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "CONTROLE E APURAÇÃO DO VAF", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE 1 SERVIDOR DO MUNICÍPIO.	1



Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paranaíba

www.amvapmg.org.br - amvap@amvapmg.org.br - (34) 3213-2433

ROSE - Registro de Ordens de Serviços

Mês/Ano

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

fevereiro

2017

SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE 11 SERVIDORES DO MUNICÍPIO.	1
----------------------	---	---

TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		11
--------------------------------------	--	----

TUPACIGUARA

CÂMARA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA CÂMARA SOBRE NORMAS E PROCESSOS.	1

PREFEITURA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	REALIZAMOS O CURSO PREGÃO E FORMAÇÃO DE PREGOEIRO, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE 13 SERVIDORES DO MUNICÍPIO.	1

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ELABORAMOS E ENVIAMOS PARA O MUNICÍPIO, MINUTA DE PROJETO DE LEI SOBRE O CONSELHO MUNICIPAL E A POLÍTICA PÚBLICA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO.	1
------------------------------	--	---

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ENVIAMOS MODELOS DE TERMO DE FOMENTO.	1
------------------------------	---------------------------------------	---

SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS A 2ª ETAPA DO SICONV - SISTEMA DE GESTÃO DE CONVÊNIOS E CONTRATOS DE REPASSE DO GOVERNO FEDERAL, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE 4 SERVIDORES DO MUNICÍPIO.	1
----------------------	---	---

SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE 5 SERVIDORES DO MUNICÍPIO.	1
----------------------	--	---

SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO DE PREGÃO E FORMAÇÃO DE PREGOEIRO PARA 09 SERVIDORES DO MUNICÍPIO.	1
----------------------	---	---

SETS	PACIENTES TRANSPORTADOS	683
------	-------------------------	-----

SETS	VIAGENS REALIZADAS	34
------	--------------------	----

TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		724
--------------------------------------	--	-----

UBERLÂNDIA

AUTARQUIA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
-------	---------	------



Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paranaíba
www.amvapmg.org.br - amvap@amvapmg.org.br - (34) 3213-2433

ROSE - Registro de Ordens de Serviços

Mês/Ano

AMVAP RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

fevereiro

2017

SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE 5 SERVIDORES DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA.	1
CÂMARA		
SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE LIMITE DE GASTO COM PESSOAL.	1
PREFEITURA		
SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE NORMAS DE CONTROLE INTERNO.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS A 2ª ETAPA DO SICONV - SISTEMA DE GESTÃO DE CONVÊNIOS E CONTRATOS DE REPASSE DO GOVERNO FEDERAL, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE 9 SERVIDORES DO MUNICÍPIO.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "CONTROLE E APURAÇÃO DO VAF", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE 9 SERVIDORES DO MUNICÍPIO.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE 36 SERVIDORES DO MUNICÍPIO.	1
TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		6


Maria Martins Pedroso
Secretária Executiva


Leandro Luiz de Oliveira
Presidente da Amvap