



AMVAP

AMVAP

SETOR

SERVIÇO

QTDE

ENGENHARIA CIVIL

ELABORAMOS PROJETO BÁSICO E ORÇAMENTO PARA CONSTRUÇÃO DO MURO NA SEDE DA AMVAP - ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DA MICRORREGIÃO DO VALE DO PARANAÍBA.

1

SECRETARIA EXECUTIVA

REALIZAMOS O CURSO CONTROLE INTERNO, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES MUNICIPAIS.

64

SECRETARIA EXECUTIVA

REALIZAMOS O CURSO LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS (LDO) E PLANO PLURIANUAL (PPA) ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES MUNICIPAIS.

91

SECRETARIA EXECUTIVA

REALIZAMOS O CURSO LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL (LOA), ONDE TIVEMOS PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES MUNICIPAIS.

69

SECRETARIA EXECUTIVA

REALIZAMOS O CURSO PATRIMÔNIO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, ONDE TIVEMOS PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES MUNICIPAIS.

94

TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE

319

ARAGUARI

AUTARQUIA

SETOR

SERVIÇO

QTDE

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA

ATENDEMOS CONSULTA DA SUPERINTENDÊNCIA DE ÁGUA E ESGOTO - SAE, SOBRE QUESTÕES JURÍDICAS DE LICITAÇÃO.

1

SECRETARIA EXECUTIVA

REALIZAMOS O CURSO DE CONTROLE INTERNO, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDOR DA FUNDAÇÃO ARAGUARINA DE EDUCAÇÃO E CULTURA - FAEC.

1

SECRETARIA EXECUTIVA

REALIZAMOS O CURSO DE CONTROLE INTERNO, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDOR DA SUPERINTENDÊNCIA DE ÁGUA E ESGOTO - SAE.

1

SECRETARIA EXECUTIVA

REALIZAMOS O CURSO LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS (LDO) E PLANO PLURIANUAL (PPA), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDOR DA FUNDAÇÃO ARAGUARINA DE EDUCAÇÃO E CULTURA - FAEC.

1

SECRETARIA EXECUTIVA

REALIZAMOS O CURSO LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS (LDO) E PLANO PLURIANUAL (PPA), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA SUPERINTENDÊNCIA DE ÁGUA E ESGOTO - SAE.

3



Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paranaíba

www.amvapmg.org.br - amvap@amvapmg.org.br - (34) 3213-2433

ROSE - Registro de Ordens de Serviços

Mês/Ano

AMVAP RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

julho

2021

SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL (LOA), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA SUPERINTENDÊNCIA DE ÁGUA E ESGOTO - SAE.	2
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO PATRIMÔNIO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA FUNDAÇÃO ARAGUARINA DE EDUCAÇÃO E CULTURA - FAEC.	3
CÂMARA		
SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE ROTINAS DE CONTROLE INTERNO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE CADASTRO DE FORNECEDORES.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE DEFINIÇÃO DE OBJETO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE PUBLICAÇÃO DE AVISO DE LICITAÇÃO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE CONCESSÃO DE VANTAGENS.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO DE CONTROLE INTERNO, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA CÂMARA MUNICIPAL.	2
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS (LDO) E PLANO PLURIANUAL (PPA), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA CÂMARA MUNICIPAL.	2
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL (LOA), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA CÂMARA MUNICIPAL.	2
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO PATRIMÔNIO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA CÂMARA.	3
PREFEITURA		
SETOR	SERVIÇO	QTDE
ENGENHARIA CIVIL	REALIZAMOS REUNIÃO COM EUNICE MENDES DA SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL, PARA SOLICITAÇÃO DE FUTURO PROJETO DO CENTRO DE IDOSOS.	1
ENGENHARIA CIVIL	ELABORAMOS PROJETO E ORÇAMENTO PARA ADEQUAÇÃO DE ACESSIBILIDADE DO CRAS II, LOCALIZADO NA RUA TEREZINHA ROCHA, BAIRRO SÃO SEBASTIÃO.	1



Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paranaíba
www.amvapmg.org.br - amvap@amvapmg.org.br - (34) 3213-2433

ROSE - Registro de Ordens de Serviços

Mês/Ano

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

julho

2021

ENGENHARIA CIVIL	ELABORAMOS PROJETO E ORÇAMENTO PARA ADEQUAÇÃO DE ACESSIBILIDADE DO CRAS IV, LOCALIZADO NA RUA OZIANO MOREIRA DE ALMEIDA, BAIRRO INDEPENDÊNCIA.	1
ENGENHARIA CIVIL	ELABORAMOS PROJETO E ORÇAMENTO PARA ADEQUAÇÃO E ACESSIBILIDADE DO CRAS V, LOCALIZADO NA RUA DR. SEBASTIÃO CAMPOS - PRAÇA DOS CÉUS NO BAIRRO MONTE MORIÁ.	1
ENGENHARIA CIVIL	REALIZAMOS VISITA TÉCNICA NO MUNICÍPIO PARA ELABORAÇÃO DE LAUDO DE ANÁLISE ESTRUTURAL DO TERMINAL RODOVIÁRIO TANCREDO DE ALMEIDA NEVES.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	REALIZAMOS LEVANTAMENTO PLANIALTIMÉTRICO PARA VERIFICAÇÃO DE ÁREA NO BAIRRO VIENO.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO DE CONTROLE INTERNO, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA PREFEITURA.	12
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS (LDO) E PLANO PLURIANUAL (PPA), ONDE TIVEMOS PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA PREFEITURA.	15
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL (LOA), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA PREFEITURA.	12
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO PATRIMÔNIO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, ONDE TIVEMOS PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA PREFEITURA.	15
TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		86

ARAPORÃ

CÂMARA

SETOR

SECRETARIA EXECUTIVA

SERVIÇO

REALIZAMOS O CURSO DE CONTROLE INTERNO, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDOR DA CÂMARA MUNICIPAL.

QTDE

1

SECRETARIA EXECUTIVA

REALIZAMOS O CURSO PATRIMÔNIO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDOR DA CÂMARA MUNICIPAL.

1

PREFEITURA

SETOR

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA

SERVIÇO

PARTICIPAMOS DE REUNIÃO COM SERVIDOR PÚBLICO DA PREFEITURA, SOBRE NORMAS DO SETOR DE RECURSOS HUMANOS.

QTDE

1



Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paranaíba

www.amvapmg.org.br - amvap@amvapmg.org.br - (34) 3213-2433

ROSE - Registro de Ordens de Serviços

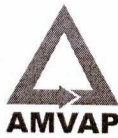
Mês/Ano

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

julho

2021

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE QUESTÕES JURÍDICAS DE LICITAÇÃO.	2
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE CONDIÇÃO DE EXECUÇÃO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE DEFINIÇÃO DE OBJETO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE HABILITAÇÃO.	3
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA E ENVIAMOS MODELOS DE DOCUMENTOS PARA A PREFEITURA, SOBRE NORMAS DE PATRIMÔNIO E LEILÃO DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS.	2
ENGENHARIA CIVIL	REALIZAMOS REUNIÃO COM A SECRETÁRIA DE MEIO AMBIENTE DO MUNICÍPIO, PARA SOLICITAÇÃO DE PROJETO PARA FUTURA VALA SANITÁRIA.	1
ENGENHARIA CIVIL	ELABORAMOS PROJETO E ORÇAMENTO PARA A CONSTRUÇÃO DA VALA SANITÁRIA NO MUNICÍPIO.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	ENVIAMOS ARQUIVO DIGITAL DO MAPA DAS ESTRADAS RURAIS DO MUNICÍPIO.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	REALIZAMOS LEVANTAMENTO PLANIALTIMÉTRICO DE ÁREA DAS VALAS NO ATERRO SANITÁRIO.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	REALIZAMOS LEVANTAMENTO PLANIALTIMÉTRICO DE QUADRAS NO RESIDENCIAL MADRID, PARA ELABORAÇÃO DE PROJETO DE MURO DE ARRIMO.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	REALIZAMOS LEVANTAMENTO PLANIMÉTRICO DE ESTRADAS RURAIS, PARA LEVANTAMENTOS DE CUSTOS PARA CASCALHAMENTO, INSERIMOS NO MAPA DO MUNICÍPIO ESTAS ESTRADAS E CALCULAMOS AS DISTÂNCIAS POR SETORES.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO DE CONTROLE INTERNO, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA PREFEITURA.	3
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS (LDO) E PLANO PLURIANUAL (PPA), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA PREFEITURA.	2
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL (LOA), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDOR DA PREFEITURA.	1



Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paraíba
www.amvapmg.org.br - amvap@amvapmg.org.br - (34) 3213-2433

ROSE - Registro de Ordens de Serviços

Mês/Ano

AMVAP RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

julho

2021

SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO PATRIMÔNIO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA PREFEITURA.	4
TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		29

CACHOEIRA DOURADA

PREFEITURA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE NORMAS DE CONTABILIDADE.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE CLASSIFICAÇÃO DE DESPESA.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE QUESTÕES JURÍDICAS DO FUNDEB.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE QUESTÕES JURÍDICAS DE LICITAÇÃO.	3
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE JULGAMENTO DE PROPOSTAS.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE QUESTÕES JURÍDICAS DE PATRIMÔNIO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE NORMAS DE RECURSOS HUMANOS.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE REVISÃO GERAL ANUAL.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA E ENVIAMOS MODELOS DE DOCUMENTOS E NORMAS PARA A PREFEITURA, SOBRE PATRIMÔNIO.	2
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO DE CONTROLE INTERNO, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDOR DA PREFEITURA.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS (LDO) E PLANO PLURIANUAL (PPA), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDOR DA PREFEITURA.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO PATRIMÔNIO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDOR DA PREFEITURA.	2
TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		16

segunda-feira, 23 de agosto de 2021

Página 5 de 21



Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paraíba

www.amvapmg.org.br - amvap@amvapmg.org.br - (34) 3213-2433

ROSE - Registro de Ordens de Serviços

Mês/Ano

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

julho

2021

CAMPINA VERDE

PREFEITURA

SETOR

ENGENHARIA CIVIL

SERVIÇO

ELABORAMOS PROJETO E ORÇAMENTO PARA CONSTRUÇÃO DA ACADEMIA DA SAÚDE DE POLO INTERMEDIÁRIO, QUE SERÁ CONSTRUÍDA NA AVENIDA AMAPA - QUADRA 74 - BAIRRO DONA ANA.

QTDE

1

ENGENHARIA DE AGRIMENSURA

ELABORAMOS PROJETO GEOMÉTRICO DOS TREVOS DE ACESSO A CIDADE.

1

ENGENHARIA DE AGRIMENSURA

ELABORAMOS PLANTA PLANIALTIMÉTRICA DA MATRÍCULA 19.612, PARA PROJETO DE ACADEMIA NO RESIDENCIAL NOSSA SENHORA DOS NAVEGANTES.

1

SECRETARIA EXECUTIVA

REALIZAMOS O CURSO DE CONTROLE INTERNO, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDOR DA PREFEITURA.

1

SECRETARIA EXECUTIVA

REALIZAMOS O CURSO PATRIMÔNIO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDOR DA PREFEITURA.

1

TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE

5

CANÁPOLIS

PREFEITURA

SETOR

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA

SERVIÇO

MINISTRAMOS PALESTRA PARA OS CONSELHEIROS DO CMDCA E OS SERVIDORES PÚBLICOS DA PREFEITURA, SOBRE NORMAS DE EXECUÇÃO DO FIA.

QTDE

1

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA

RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE PRESTAÇÃO DE CONTAS.

1

TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE

2

CAPINÓPOLIS

PREFEITURA

SETOR

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA

SERVIÇO

ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE QUESTÕES JURÍDICAS DO SETOR DA EDUCAÇÃO.

QTDE

2

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA

ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE QUESTÕES JURÍDICAS DE LICITAÇÃO.

4



Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paranaíba
www.amvapmg.org.br - amvap@amvapmg.org.br - (34) 3213-2433

ROSE - Registro de Ordens de Serviços

Mês/Ano

AMVAP RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

julho

2021

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA E ENVIAMOS NORMAS E MODELOS DE DOCUMENTOS PARA A PREFEITURA, SOBRE O NOVO FUNDEB E FOLHA DE PAGAMENTO.	2
ENGENHARIA CIVIL	REALIZAMOS VISITA TÉCNICA NO MUNICÍPIO, PARA AVALIAÇÃO TÉCNICA DA EDIFICAÇÃO DO CMEI E DO CENTRO CONVIVER, PARA FUTURO PROJETO DE REFORMA E VISITA NA CHÁCARA NEGUTA PARA FUTURO PROJETO DE ADUTORIA.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	INFORMAMOS AO MUNICÍPIO QUAL A ÁREA QUE PODERIA SER OCUPADA POR LOTES, NO TERRENO PRÓXIMO AO MATADOURO MUNICIPAL.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	ELABORAMOS MAPA COM A ROTA DA CHÁCARA NEGUTA ATÉ A PREFEITURA.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO DE CONTROLE INTERNO, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA PREFEITURA.	2
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS (LDO) E PLANO PLURIANUAL (PPA), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA PREFEITURA.	3
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL (LOA), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA PREFEITURA.	3
TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		19

CASCALHO RICO

PREFEITURA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA E ENVIAMOS MODELOS DE DOCUMENTOS PARA A PREFEITURA, SOBRE NORMAS E PLANEJAMENTO NA ÁREA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL.	2
ENGENHARIA CIVIL	ELABORAMOS PROJETO E ORÇAMENTO PARA CONSTRUÇÃO DE MURO DE ARRIMO DOS LOTES 21 AO 28 - QUADRA C, NO LOTEAMENTO RIO DAS PEDRAS.	1
ENGENHARIA CIVIL	REALIZAMOS REESTRUTURAÇÃO SOLICITADA PELO MUNICÍPIO NO PROJETO DA REDE DE ESGOTO DE SANTA LUZIA.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	ENVIAMOS ARQUIVO DO MAPA DA CIDADE E DO DISTRITO DE SANTA LUZIA.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	CONVERTEMOS E INSERIMOS COORDENADAS DE QUADRA DO LOTEAMENTO RIO DAS PEDRAS.	1



Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paraíba

www.amvapmg.org.br - amvap@amvapmg.org.br - (34) 3213-2433

ROSE - Registro de Ordens de Serviços

Mês/Ano

AMVAP

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

julho

2021

SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO DE CONTROLE INTERNO, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA PREFEITURA.	4
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO PATRIMÔNIO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA PREFEITURA.	4
TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		14

DIVERSOS

OUTROS

SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	REALIZAMOS PALESTRA NO ENCONTRO DOS SECRETÁRIOS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO, PROMOVIDO PELO CONSELHO INTERMUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - CIE/AMVAP.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA PARA O CONSÓRCIO PÚBLICO CISTRÍ, SOBRE CLASSIFICAÇÃO DE DESPESA.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DO CONSÓRCIO PÚBLICO CISTM, SOBRE QUESTÕES JURÍDICAS DE LICITAÇÕES.	5
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DO CONSÓRCIO PÚBLICO CISTM, SOBRE QUESTÕES JURÍDICAS.	16
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA PARA O CONSÓRCIO PÚBLICO CISTM, SOBRE ADITAMENTO DE CONTRATO.	5
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA PARA O CONSÓRCIO PÚBLICO CISTM, SOBRE DEFINIÇÃO DE OBJETO.	2
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA PARA O CONSÓRCIO PÚBLICO CISTM, SOBRE REALIZAÇÃO DE DILIGÊNCIA.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA PARA O CONSÓRCIO PÚBLICO CISTRÍ SOBRE DEFINIÇÃO DE OBJETO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA PARA O CONSÓRCIO PÚBLICO CISTRÍ, SOBRE CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DE LICITAÇÃO.	3
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA PARA O CONSÓRCIO PÚBLICO CISTRÍ, SOBRE JULGAMENTO DE HABILITAÇÃO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA PARA O CONSÓRCIO PÚBLICO CISTRÍ, SOBRE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO.	1



Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paranaíba

www.amvapmg.org.br - amvap@amvapmg.org.br - (34) 3213-2433

ROSE - Registro de Ordens de Serviços

Mês/Ano

AMVAP RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

julho

2021

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ELABORAMOS E ENVIAMOS AOS MUNICÍPIOS DA AMVAP A AGENDA DE OBRIGAÇÕES DO MÊS DE JULHO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ENVIAMOS DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES SOBRE NORMAS E RECURSOS PÚBLICOS AOS MUNICÍPIOS DA AMVAP.	22
ENGENHARIA CIVIL	ELABORAMOS PROJETO ARQUITETÔNICO PARA ADEQUAÇÃO DE ESTABELECIMENTO DE ASSISTÊNCIA A SAÚDE, CENTRO DE ESPECIALIDADES MÉDICAS DO CISTM - CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO TRIÂNGULO MINEIRO.	1
TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		61

DOURADOQUARA

PREFEITURA

SETOR

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE BENEFÍCIOS EVENTUAIS.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE CRIAÇÃO DE CONSELHO MUNICIPAL.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE NORMAS DE CONTABILIDADE.	2
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE QUESTÕES CONTÁBEIS NA ÁREA DA EDUCAÇÃO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE CONTRATAÇÃO DE PESSOAL.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAIS (LEI Nº 13.935/2019).	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE FUNDEB.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE QUESTÕES JURÍDICAS DO SETOR DE RECURSOS HUMANOS.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE QUESTÕES JURÍDICAS E NORMAS DA CONTABILIDADE.	2
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE NORMAS DE LICITAÇÃO.	7
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE JULGAMENTO DE HABILITAÇÃO.	1



Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paranaíba
www.amvapmg.org.br - amvap@amvapmg.org.br - (34) 3213-2433

ROSE - Registro de Ordens de Serviços

Mês/Ano

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

julho

2021

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE RECURSO ADMINISTRATIVO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE FÉRIAS-PRÊMIO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE QUESTÕES JURÍDICAS DE TRIBUTOS.	2
TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		24

ESTRELA DO SUL

PREFEITURA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	ENVIAMOS ARQUIVO DO MAPA DA CIDADE E DO DISTRITO DE DOLEARINA.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	ELABORAMOS PLANTA DO LOTE DA ESCOLA MUNICIPAL JACÓ BATISTA.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	INFORMAMOS SOBRE AS EDIFICAÇÕES EXISTENTES NA RUA ERNESTO RESENDE, NO DISTRITO DE DOLEARINA.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	REENVIAMOS ARQUIVO DO LOTEAMENTO GISELI LOCALIZADA NO TREVO DE SAÍDA PARA MONTE CARMELO.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	REALIZAMOS LEVANTAMENTO PLANIALTIMÉTRICO DE ÁREA, PARA IMPLANTAÇÃO DE UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE NO DISTRITO DE DOLEARINA.	2
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	REALIZAMOS LEVANTAMENTO PLANIALTIMÉTRICO E CADASTRAL DE PRAÇA, PARA ELABORAÇÃO DE PROJETO DE REFORMA NO DISTRITO DE DOLEARINA.	2
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL (LOA), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDOR DA PREFEITURA.	1
TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		9

GURINHATÁ

CÂMARA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
-------	---------	------



Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paranaíba
www.amvapmg.org.br - amvap@amvapmg.org.br - (34) 3213-2433

ROSE - Registro de Ordens de Serviços

Mês/Ano

AMVAP RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

julho

2021

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA CÂMARA SOBRE QUESTÕES JURÍDICAS DO SETOR DE RECURSOS HUMANOS.	1
PREFEITURA		
SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE FUNDEF X PRECATÓRIOS.	1
ENGENHARIA CIVIL	REALIZAMOS VISITA TÉCNICA NO MUNICÍPIO, PARA LEVANTAMENTO CADASTRAL NA RODOVIÁRIA MUNICIPAL E SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, PARA FUTURO PROJETO DE REFORMA.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	ELABORAMOS PLANTA E MEMORIAIS DESCRITIVOS DO DESMEMBRAMENTO DA ÁREA DO NOVO ATERRO SANITÁRIO.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO DE CONTROLE INTERNO, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDOR DA PREFEITURA.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS (LDO) E PLANO PLURIANUAL (PPA), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA PREFEITURA.	4
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL (LOA), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA PREFEITURA.	4
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO PATRIMÔNIO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA PREFEITURA.	4
TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		17

INDIANÓPOLIS

CÂMARA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO PATRIMÔNIO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDOR DA CÂMARA.	1

PREFEITURA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE QUESTÕES JURÍDICAS DO FUNDO DA INFÂNCIA E DA ADOLESCÊNCIA - FIA.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE QUESTÕES JURÍDICAS DA ÁREA DA EDUCAÇÃO.	1



Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paranaíba

www.amvapmg.org.br - amvap@amvapmg.org.br - (34) 3213-2433

ROSE - Registro de Ordens de Serviços

Mês/Ano

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

julho

2021

ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	ENVIAMOS ARQUIVO DO DESMEMBRAMENTO DE ÁREA DO SINDICATO DO MUNICÍPIO E DO ENTORNO DESTA.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	ELABORAMOS MAPA DE FAZENDA PARA DESMEMBRAMENTO DO CEMITÉRIO.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS (LDO) E PLANO PLURIANUAL (PPA), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDOR DA PREFEITURA.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL (LOA), ONDE TIVEMOS PARTICIPAÇÃO DE SERVIDOR DA PREFEITURA.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO PATRIMÔNIO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA PREFEITURA.	3
TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		10

IPIAÇU

PREFEITURA

SETOR

SETOR	SERVIÇO	QTDE
ENGENHARIA CIVIL	ELABORAMOS PROJETO E ORÇAMENTO PARA A EXECUÇÃO DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA EM CBUQ DE VIAS DIVERSAS, NO LOTEAMENTO PADRE CÍCERO III.	1
ENGENHARIA CIVIL	ELABORAMOS PROJETO E ORÇAMENTO PARA A EXECUÇÃO DE REDE DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA E REDE DE ESGOTO SANITÁRIO NO LOTEAMENTO PADRE CÍCERO III.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	COTAMOS AS MEDIDAS DAS QUADRAS ONDE HOUVE A ABERTURA DA RUA DENISAR DOS SANTOS, E CALCULAMOS O NÚMERO DE LOTES DESTAS QUADRAS.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	ORIENTAMOS A RESPEITO DE CONSTRUÇÕES DE EDIFICAÇÕES NAS ÁREAS DE PRESERVAÇÃO.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO DE CONTROLE INTERNO, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDOR DA PREFEITURA.	1
TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		5

IRAÍ DE MINAS

PREFEITURA

SETOR

SERVIÇO

QTDE

segunda-feira, 23 de agosto de 2021

Página 12 de 21



Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paranaíba

www.amvapmg.org.br - amvap@amvapmg.org.br - (34) 3213-2433

ROSE - Registro de Ordens de Serviços

Mês/Ano

AMVAP RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

julho

2021

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	MINISTRAMOS PALESTRA NA X CONFERÊNCIA MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE NORMAS DE GASTOS NA EDUCAÇÃO.	2
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	CONVERTEMOS AS COORDENADAS DA ÁREA DE PESQUISA DO DNPM, E INSERIMOS ESTAS NO MAPA DO MUNICÍPIO.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	REALIZAMOS LEVANTAMENTO PLANIALTIMÉTRICO DE RUAS, PARA ELABORAÇÃO DE PROJETOS ASFÁLTICOS NO RESIDENCIAL DORANICE.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS (LDO) E PLANO PLURIANUAL (PPA), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDOR DA PREFEITURA.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL (LOA), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDOR DA PREFEITURA.	1
TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		7

ITUIUTABA

AUTARQUIA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO DE CONTROLE INTERNO, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA SUPERINTENDÊNCIA DE ÁGUA E ESGOTO - SAE.	2

PREFEITURA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE QUESTÕES JURÍDICAS DA ÁREA DA EDUCAÇÃO.	2
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS (LDO) E PLANO PLURIANUAL (PPA), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA PREFEITURA.	4
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL (LOA), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDOR DA PREFEITURA.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO PATRIMÔNIO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA PREFEITURA.	2

TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		11
---	--	-----------



MONTE ALEGRE DE MINAS

CÂMARA

SETOR

SECRETARIA EXECUTIVA

SERVIÇO

REALIZAMOS O CURSO DE CONTROLE INTERNO, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDOR DA CÂMARA MUNICIPAL.

QTDE

1

SECRETARIA EXECUTIVA

REALIZAMOS O CURSO LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS (LDO) E PLANO PLURIANUAL (PPA), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDOR DA CÂMARA MUNICIPAL.

1

SECRETARIA EXECUTIVA

REALIZAMOS O CURSO LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL (LOA), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDOR DA CÂMARA MUNICIPAL.

1

SECRETARIA EXECUTIVA

REALIZAMOS O CURSO PATRIMÔNIO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDOR DA CÂMARA.

1

PREFEITURA

SETOR

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA

SERVIÇO

ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE O E-SOCIAL.

QTDE

1

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA

RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE CELEBRAÇÃO DE CONVÊNIO.

1

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA

ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE QUESTÕES JURÍDICAS DE LICITAÇÃO E SAÚDE.

3

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA

ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE QUESTÕES JURÍDICAS.

1

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA

ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE QUESTÕES JURÍDICAS DE LICITAÇÃO E EXECUÇÃO DE OBRAS PÚBLICAS.

2

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA

RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE DEFINIÇÃO DE OBJETO.

1

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA

RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE REAJUSTE CONTRATUAL.

1

SECRETARIA EXECUTIVA

REALIZAMOS O CURSO DE CONTROLE INTERNO, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDOR DA PREFEITURA.

1

SECRETARIA EXECUTIVA

REALIZAMOS O CURSO LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS (LDO) E PLANO PLURIANUAL (PPA), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA PREFEITURA.

2

SECRETARIA EXECUTIVA

REALIZAMOS O CURSO LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL (LOA), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA PREFEITURA.

2



Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paranaíba
www.amvapmg.org.br - amvap@amvapmg.org.br - (34) 3213-2433

ROSE - Registro de Ordens de Serviços

Mês/Ano

AMVAP RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

julho

2021

SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO PATRIMÔNIO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDOR DA PREFEITURA.	1
----------------------	--	---

TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		20
--------------------------------------	--	----

MONTE CARMELO

PREFEITURA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE QUESTÕES JURÍDICAS DE TRIBUTOS.	1

SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO PATRIMÔNIO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA PREFEITURA.	2
----------------------	--	---

TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		3
--------------------------------------	--	---

PRATA

CÂMARA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO DE CONTROLE INTERNO, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA CÂMARA MUNICIPAL.	2

SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS (LDO) E PLANO PLURIANUAL (PPA), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA CÂMARA MUNICIPAL.	7
----------------------	---	---

SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL (LOA), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA CÂMARA MUNICIPAL.	5
----------------------	---	---

SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO PATRIMÔNIO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, ONDE TIVEMOS PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA CÂMARA.	5
----------------------	--	---

PREFEITURA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE QUESTÕES JURÍDICAS DE PUBLICIDADE E COMUNICAÇÃO DOS ATOS PÚBLICOS.	3

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE QUESTÕES JURÍDICAS DO RETORNO ÀS AULAS PRESENCIAIS NAS ESCOLAS.	1
------------------------------	--	---



Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paranaíba

www.amvapmg.org.br - amvap@amvapmg.org.br - (34) 3213-2433

ROSE - Registro de Ordens de Serviços

Mês/Ano

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

julho

2021

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE QUESTÕES JURÍDICAS E NORMAS DA CONTABILIDADE.	2
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE QUESTÕES JURÍDICAS DE LICITAÇÃO.	2
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE APLICAÇÃO DA NOVA LEI DE LICITAÇÕES.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE PREGÃO ELETRÔNICO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE RECURSO ADMINISTRATIVO.	1
ENGENHARIA CIVIL	REALIZAMOS REUNIÃO COM A EQUIPE TÉCNICA DE ENGENHARIA DO MUNICÍPIO, PARA TRATATIVAS DO PROJETO DE REVITALIZAÇÃO DA AVENIDA BRASIL E PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA DA RUA SÓCRATES.	1
ENGENHARIA CIVIL	ELABORAMOS PROJETO PARA PREVENÇÃO E COMBATE A INCÊNDIO E PÂNICO NO ALMOXARIFADO/OFICINA, LOCALIZADO NA RUA AGENOR DE OLIVEIRA.	1
ENGENHARIA CIVIL	ELABORAMOS REESTRUTURAÇÃO DO PROJETO DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA EM CBUQ DE VIAS DIVERSAS, NO BAIRRO VALDEMAR REZENDE.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO DE CONTROLE INTERNO, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA PREFEITURA.	2
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS (LDO) E PLANO PLURIANUAL (PPA), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA PREFEITURA.	15
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL (LOA), ONDE TIVEMOS PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA PREFEITURA.	8
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO PATRIMÔNIO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA PREFEITURA.	3
TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		61

ROMARIA

PREFEITURA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE QUESTÕES JURÍDICAS DE RECURSOS HUMANOS.	1



Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paranaíba
www.amvapmg.org.br - amvap@amvapmg.org.br - (34) 3213-2433

ROSE - Registro de Ordens de Serviços

Mês/Ano

AMVAP RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

julho

2021

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE QUESTÕES JURÍDICAS DE LICITAÇÃO.	3
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE COTAÇÃO DE PREÇOS.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE PREGÃO ELETRÔNICO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE ANISTIA.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE REVISÃO DE ALÍQUOTAS.	1
ENGENHARIA CIVIL	ELABORAMOS PROJETO E ORÇAMENTO PARA EXECUÇÃO DE RECAPEAMENTO ASFÁLTICO EM CBUQ NA AVENIDA 15 DE AGOSTO ENTRE A RUA ANTÔNIO CUNHA DE OLIVEIRA E RUA ONOFRE PIRES DE MIRANDA.	1
ENGENHARIA CIVIL	ELABORAMOS PROJETO E ORÇAMENTO PARA EXECUÇÃO DE RECAPEAMENTO DE VIAS URBANAS NAS RUAS: VALTER SANTOS, PROFESSOR LEOPOLDINA DE FREITAS, JOÃO PEDRO MARCELINO, AUGUSTO RODRIGUES DOS ANJOS E PADRE EUSTÁQUIO.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	ENVIAMOS ARQUIVO DO MAPA DA CIDADE.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	REALIZAMOS VISITA TÉCNICA NO MUNICÍPIO, PARA ESTUDAR A MELHOR POSSIBILIDADE DE TRAVESSIA DE REDE PLUVIAL E ESGOTO.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO PATRIMÔNIO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDOR DA PREFEITURA.	1
TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		13

SANTA VITÓRIA

CÂMARA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS (LDO) E PLANO PLURIANUAL (PPA), ONDE TIVEMOS PARTICIPAÇÃO DE SERVIDOR DA CÂMARA MUNICIPAL.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL (LOA), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDOR DA CÂMARA MUNICIPAL.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO PATRIMÔNIO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDOR DA CÂMARA.	1

segunda-feira, 23 de agosto de 2021

Página 17 de 21



PREFEITURA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE QUESTÕES JURÍDICAS DE RECURSOS HUMANOS.	2
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE QUESTÕES JURÍDICAS DO FIA.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA PREFEITURA SOBRE NORMAS DE LICITAÇÃO.	3
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE CREDENCIAMENTO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE DEFINIÇÃO DE OBJETO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE JULGAMENTO DE RECURSO.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO DE CONTROLE INTERNO, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA PREFEITURA.	2
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS (LDO) E PLANO PLURIANUAL (PPA), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA PREFEITURA.	2
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL (LOA), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA PREFEITURA.	2
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO PATRIMÔNIO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDOR DA PREFEITURA.	1
TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		19

TUPACIGUARA

AUTARQUIA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DO DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO - DAE, SOBRE QUESTÕES JURÍDICAS DE LICITAÇÃO.	2
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO DE CONTROLE INTERNO, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDOR DO DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO - DAE.	1



Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paranaíba
www.amvapmg.org.br - amvap@amvapmg.org.br - (34) 3213-2433

ROSE - Registro de Ordens de Serviços

Mês/Ano

AMVAP RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

julho

2021

SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS (LDO) E PLANO PLURIANUAL (PPA), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DO DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO - DAE.	2
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL (LOA), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DO DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO - DAE.	2
CÂMARA		
SETOR	SERVIÇO	QTDE
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO DE CONTROLE INTERNO, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA CÂMARA MUNICIPAL.	3
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO PATRIMÔNIO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, ONDE TIVEMOS PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA CÂMARA.	4
PREFEITURA		
SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	REALIZAMOS O CURSO PREGÃO E FORMAÇÃO DE PREGOEIRO PARA SERVIDORES DA PREFEITURA.	18
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA E ENVIAMOS MODELOS DE DOCUMENTOS PARA A PREFEITURA, SOBRE NORMAS E PROCEDIMENTOS PARA A ELABORAÇÃO DE PLANO NA ÁREA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL.	2
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS (LDO) E PLANO PLURIANUAL (PPA), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDOR DA PREFEITURA.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO PATRIMÔNIO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA PREFEITURA.	3
TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		38

UBERLÂNDIA

AUTARQUIA

SETOR

ENGENHARIA CIVIL

SERVIÇO

ELABORAMOS PROJETO BÁSICO E ORÇAMENTO PARA A FUNDAÇÃO UBERLANDENSE DO TURISMO, ESPORTE E LAZER, PARA CONSTRUÇÃO DE QUADRA POLIESPORTIVA COM COBERTURA METÁLICA NO MUNICÍPIO.

QTDE

1



Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paranaíba

www.amvapmg.org.br - amvap@amvapmg.org.br - (34) 3213-2433

ROSE - Registro de Ordens de Serviços

Mês/Ano

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

julho

2021

SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO DE CONTROLE INTERNO, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA - IPREMU.	2
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO PATRIMÔNIO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DO DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO - DMAE.	2
CÂMARA		
SETOR	SERVIÇO	QTDE
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO DE CONTROLE INTERNO, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA CÂMARA MUNICIPAL.	2
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS (LDO) E PLANO PLURIANUAL (PPA), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA CÂMARA MUNICIPAL.	13
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL (LOA), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA CÂMARA MUNICIPAL.	10
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO PATRIMÔNIO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA CÂMARA.	8
PREFEITURA		
SETOR	SERVIÇO	QTDE
ENGENHARIA CIVIL	ELABORAMOS PROJETO E ORÇAMENTO DE AMPLIAÇÃO PARA COZINHA, DEPÓSITO E BANHEIROS NO CENTRO ESPORTIVO DE TAPUIRAMA.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	REALIZAMOS LEVANTAMENTO PLANIALTIMÉTRICO DE 2 ÁREAS, PARA SABER O DESNÍVEL ATÉ A ÁREA DE CAPTAÇÃO DE ÁGUA PARA COMPLEMENTAR O PROJETO DE IRRIGAÇÃO NO PARQUE SABIÁ.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	REALIZAMOS LEVANTAMENTO PLANIALTIMÉTRICO E CADASTRAL DO ZOOLOGICO MUNICIPAL, PARA ELABORAÇÃO DE PROJETO DE CURVAS DE NÍVEL PARA CONTENÇÃO DE ÁGUAS PLUVIAIS.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	REALIZAMOS LEVANTAMENTO PLANIMÉTRICO DE TRILHAS, TOTALIZANDO 2,476KM PARA ELABORAÇÃO DE PROJETO DE REVITALIZAÇÃO DAS MESMAS.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO DE CONTROLE INTERNO, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA PREFEITURA.	5



Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paranaíba
www.amvapmg.org.br - amvap@amvapmg.org.br - (34) 3213-2433

ROSE - Registro de Ordens de Serviços

Mês/Ano

AMVAP

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

julho

2021

SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS (LDO) E PLANO PLURIANUAL (PPA), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA PREFEITURA.	2
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO PATRIMÔNIO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL, ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA PREFEITURA.	8
TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		57


Wender Luciano Araújo Silva
Presidente da AMVAP


Maria Martins Pedrosa
Secretária Executiva