



AMVAP

AMVAP

SETOR

SERVIÇO

QTDE

SECRETARIA EXECUTIVA

REALIZAMOS O CURSO "NOVA LEI DE LICITAÇÕES - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR, TERMO DE REFERÊNCIA E PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL - FASE INTERNA", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES MUNICIPAIS.

115

SECRETARIA EXECUTIVA

REALIZAMOS O CURSO "USO DE RECURSOS DO SUS RECEBIDOS PELOS MUNICÍPIOS VIA REPASSES DOS FUNDOS ESTADUAL E FEDERAL DE SAÚDE", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES MUNICIPAIS.

60

SECRETARIA EXECUTIVA

REALIZAMOS O CURSO MARCO REGULATÓRIO DAS OSC ENTIDADES (MROSC - LF 13.019 - TERMOS DE PARCERIA E PLANOS DE TRABALHO PARA A ASSISTÊNCIA SOCIAL), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES MUNICIPAIS.

75

SECRETARIA EXECUTIVA

REALIZAMOS A REUNIÃO DO CONSELHO INTERMUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - CIE/AMVAP, ONDE TIVEMOS EM PAUTA: ESCOLHA DEMOCRÁTICA DIRETOR E VICE; OBRIGATORIEDADE DE SE REGULAMENTAR A ESCOLHA DE DIRETOR ESCOLAR; DEMAIS CONDICIONALIDADES FUNDEB/VAAR E OUTROS ASSUNTOS.

28

TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE

278

ARAGUARI

AUTARQUIA

SETOR

SERVIÇO

QTDE

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA

ATENDEMOS CONSULTA DO DR. FABRÍCIO - SETOR JURÍDICO DA SUPERINTENDÊNCIA DE ÁGUA E ESGOTO - SAE, SOBRE CONTRATAÇÃO DIRETA.

1

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA

RESPONDEMOS CONSULTA PARA A SUPERINTENDÊNCIA DE ÁGUA E ESGOTO - SAE, SOBRE DESCLASSIFICAÇÃO DE PROPOSTA.

1

SECRETARIA EXECUTIVA

REALIZAMOS O CURSO "NOVA LEI DE LICITAÇÕES - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR, TERMO DE REFERÊNCIA E PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL - FASE INTERNA", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA FUNDAÇÃO ARAGUARINA DE EDUCAÇÃO E CULTURA - FAEC.

4

SECRETARIA EXECUTIVA

REALIZAMOS O CURSO MARCO REGULATÓRIO DAS OSC ENTIDADES (MROSC - LF 13.019 - TERMOS DE PARCERIA E PLANO DE TRABALHO PARA A ASSISTÊNCIA SOCIAL), ONDE TIVEMOS PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA FUNDAÇÃO ARAGUARINA DE EDUCAÇÃO E CULTURA - FAEC.

2



Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paranaíba
www.amvapmg.org.br - amvap@amvapmg.org.br - (34) 3213-2433

ROSE - Registro de Ordens de Serviços

Mês/Ano

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

setembro

2022

CÂMARA		
SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE JULGAMENTO DE PROPOSTAS.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DO SR. LEONARDO - SETOR DE LICITAÇÕES, SOBRE LICITAÇÃO E PARTICIPAÇÃO DE ME E EPP.	2
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE AUTENTICAÇÃO DE DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE JULGAMENTO DE RECURSO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE PESQUISA DE PREÇOS.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE PRORROGAÇÃO CONTRATUAL.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE PUBLICAÇÃO DE AVISO DE LICITAÇÃO.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "NOVA LEI DE LICITAÇÕES - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR, TERMO DE REFERÊNCIA E PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL - FASE INTERNA", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA CÂMARA MUNICIPAL.	2
PREFEITURA		
SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE TERMO DE REFERÊNCIA.	1
ENGENHARIA CIVIL	ELABORAMOS REVISÃO DE ORÇAMENTO PARA 2ª ETAPA DE REVITALIZAÇÃO DA RUA RUI BARBOSA. TAL ORÇAMENTO CONTEMPLA VALOR DE R\$337.329,77.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	REALIZAMOS ALTERAÇÃO NO MAPA E MEMORIAL DESCRITIVO DA ÁREA DO AEROPORTO.	2
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "NOVA LEI DE LICITAÇÕES - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR, TERMO DE REFERÊNCIA E PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL - FASE INTERNA", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES MUNICIPAIS.	21
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "USO DE RECURSOS DO SUS RECEBIDOS PELOS MUNICÍPIOS VIA REPASSES DOS FUNDOS ESTADUAL E FEDERAL DE SAÚDE", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDOR MUNICIPAL.	1



RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO MARCO REGULATÓRIO DAS OSC ENTIDADES (MROSC - LF 13.019 - TERMOS DE PARCERIA E PLANO DE TRABALHO PARA A ASSISTÊNCIA SOCIAL), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES MUNICIPAIS.	13
TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		58

ARAPORÃ

CÂMARA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE CONDUTAS VEDADAS EM PERÍODO ELEITORAL.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "NOVA LEI DE LICITAÇÕES - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR, TERMO DE REFERÊNCIA E PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL - FASE INTERNA", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA CÂMARA MUNICIPAL.	3

PREFEITURA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE CREDENCIAMENTO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE DESCLASSIFICAÇÃO DE PROPOSTA.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE JULGAMENTO DE PROPOSTAS.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE NOMEAÇÃO DE GESTOR DE CONTRATOS.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE REEQUILIBRIO CONTRATUAL.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE PAGAMENTO DE GRATIFICAÇÃO.	1
ENGENHARIA CIVIL	ELABORAMOS ANTEPROJETO PARA CONSTRUÇÃO DE UNIDADES MULTIFAMILIAR NO MUNICÍPIO.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	ELABORAMOS PLANTA E MEMORIAL DESCRITIVO DA RETIFICAÇÃO DO PERÍMETRO DO LOTEAMENTO ZEQUINHA CACHOEIRA III.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "USO DE RECURSOS DO SUS RECEBIDOS PELOS MUNICÍPIOS VIA REPASSES DOS FUNDOS ESTADUAL E FEDERAL DE SAÚDE", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES MUNICIPAIS.	4



Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paraíba
www.amvapmg.org.br - amvap@amvapmg.org.br - (34) 3213-2433

ROSE - Registro de Ordens de Serviços

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

Mês/Ano

setembro

2022

SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO MARCO REGULATÓRIO DAS OSC ENTIDADES (MROSC - LF 13.019 - TERMOS DE PARCERIA E PLANO DE TRABALHO PARA A ASSISTÊNCIA SOCIAL), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES MUNICIPAIS.	2
TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		18

CACHOEIRA DOURADA

AUTARQUIA

SETOR

SECRETARIA EXECUTIVA

SERVIÇO

REALIZAMOS O CURSO "NOVA LEI DE LICITAÇÕES - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR, TERMO DE REFERÊNCIA E PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL - FASE INTERNA", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDOR DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA - IMPREVICAD.

QTDE

1

PREFEITURA

SETOR

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA

SERVIÇO

RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE ATRIBUIÇÕES DO AGENTE DE CONTRATAÇÃO.

QTDE

1

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA

RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE DEFINIÇÃO DE OBJETO.

1

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA

RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE GOVERNANÇA NAS CONTRATAÇÕES PÚBLICAS.

1

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA

RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE REGULAMENTAÇÃO DA NOVA LEI DE LICITAÇÕES.

1

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA

ATENDEMOS CONSULTA E ELABORAMOS DOCUMENTOS A PEDIDO DO SR. MARCOS TÚLIO, SOBRE ALTERAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E PRECATÓRIOS.

2

ENGENHARIA DE AGRIMENSURA

ELABORAMOS PLANTA DAS MATRÍCULAS Nº 2.377 E DA MATRÍCULA Nº 2.121 DA CELG.

1

ENGENHARIA DE AGRIMENSURA

ELABORAMOS PLANTA E MEMORIAL DESCRITIVO DA MATRÍCULA 2376 PARA DESCARACTERIZAÇÃO DE RURAL PARA URBANO, PARA FINS DE DESMEMBRAMENTO DE NOVA ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO.

2

ENGENHARIA DE AGRIMENSURA

ELABORAMOS MAPA E MEMORIAL DESCRITIVO DO PERÍMETRO URBANO DA CIDADE.

2

ENGENHARIA DE AGRIMENSURA

REALIZAMOS LEVANTAMENTOS PLANIALTIMÉTRICOS DE ÁREA EM FRENTE A PREFEITURA, PARA ELABORAÇÃO DE PROJETOS A SEREM DEFINIDOS.

1



Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paraíba

www.amvapmg.org.br - amvap@amvapmg.org.br - (34) 3213-2433

ROSE - Registro de Ordens de Serviços

Mês/Ano

AMVAP RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

setembro

2022

SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "NOVA LEI DE LICITAÇÕES - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR, TERMO DE REFERÊNCIA E PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL - FASE INTERNA", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES MUNICIPAIS.	16
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "USO DE RECURSOS DO SUS RECEBIDOS PELOS MUNICÍPIOS VIA REPASSES DOS FUNDOS ESTADUAL E FEDERAL DE SAÚDE", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDOR MUNICIPAL.	1
TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		30

CAMPINA VERDE

CÂMARA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA E ENVIAMOS MODELOS DE DOCUMENTOS A PEDIDO DO SR. FLÁVIO, SOBRE PROJETO DE AJUDA DE CUSTO NA ÁREA DA SAÚDE PARA OS SERVIDORES PÚBLICOS.	2

PREFEITURA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DO PREFEITO DR. HELDER, SOBRE GASTOS COM ENTIDADES.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DO PREFEITO DR. HELDER, SOBRE NORMAS DO CÓDIGO DE POSTURA.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DO PREFEITO SR. HELDER, SOBRE A CONCESSÃO E O PAGAMENTO DE INSALUBRIDADE A SERVIDORES PÚBLICOS.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DO PREFEITO DR. HELDER SOBRE QUESTÕES JURÍDICAS DE FLUXOGRAMA.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE CREDENCIAMENTO VIA INEXIGIBILIDADE.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE DISPENSA DE LICITAÇÃO.	1
ENGENHARIA CIVIL	ELABORAMOS PLANILHA ORÇAMENTÁRIA PARA CONSTRUÇÃO DE UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE - UBS TIPO 1 - PADRÃO MINISTÉRIO DA SAÚDE, LOCALIZADA NA AVENIDA ANDRELÂNDIA ESQUINA COM RUA PONTE PRETA. TAL PLANILHA ORÇAMENTÁRIA CONTEMPLA O VALOR DE R\$969.525,10.	1



Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paranaíba
www.amvapmg.org.br - amvap@amvapmg.org.br - (34) 3213-2433

ROSE - Registro de Ordens de Serviços

Mês/Ano

setembro

2022

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES		
ENGENHARIA CIVIL	ELABORAMOS PROJETO PARA CONSTRUÇÃO DO COMPLEXO INFANTIL CIDADE DA CRIANÇA, LOCALIZADO NA AVENIDA CEARÁ ESQUINA COM RUA FLORIANÓPOLIS. TAL PROJETO CONTEMPLA ORÇAMENTO DE R\$604.954,20.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "USO DE RECURSOS DO SUS RECEBIDOS PELOS MUNICÍPIOS VIA REPASSES DOS FUNDOS ESTADUAL E FEDERAL DE SAÚDE", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES MUNICIPAIS.	3
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO MARCO REGULATÓRIO DAS OSC ENTIDADES (MROSC - LF 13.019 - TERMOS DE PARCERIA E PLANO DE TRABALHO PARA A ASSISTÊNCIA SOCIAL), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES MUNICIPAIS.	4
TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		17

CANÁPOLIS

PREFEITURA

SETOR

ENGENHARIA DE AGRIMENSURA

SERVIÇO

ALTERAMOS O MAPA E MEMORIAL DESCRITIVO DO PERÍMETRO URBANO DA CIDADE.

QTDE

1

SECRETARIA EXECUTIVA

REALIZAMOS O CURSO "NOVA LEI DE LICITAÇÕES - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR, TERMO DE REFERÊNCIA E PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL - FASE INTERNA", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDOR MUNICIPAL.

1

SECRETARIA EXECUTIVA

REALIZAMOS O CURSO "USO DE RECURSOS DO SUS RECEBIDOS PELOS MUNICÍPIOS VIA REPASSES DOS FUNDOS ESTADUAL E FEDERAL DE SAÚDE", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES MUNICIPAIS.

3

TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE

5

CAPINÓPOLIS

CÂMARA

SETOR

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA

SERVIÇO

ATENDEMOS CONSULTA DO SR. VINICIUS - CONTADOR, SOBRE SIAFIC - CONSOLIDAÇÃO DE INFORMAÇÕES CONTÁBEIS.

QTDE

1

SECRETARIA EXECUTIVA

REALIZAMOS O CURSO "USO DE RECURSOS DO SUS RECEBIDOS PELOS MUNICÍPIOS VIA REPASSES DOS FUNDOS ESTADUAL E FEDERAL DE SAÚDE", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA CÂMARA MUNICIPAL.

2



Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paranaíba

www.amvapmg.org.br - amvap@amvapmg.org.br - (34) 3213-2433

ROSE - Registro de Ordens de Serviços

Mês/Ano

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

setembro

2022

PREFEITURA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA DRA. KEILA - SETOR JURÍDICO, SOBRE ALTERAÇÃO DE PLANILHAS DE OBRAS.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA DRA. KEILA DO SETOR JURÍDICO, SOBRE COMPARAÇÃO DE PREÇOS NA TELEFONIA MÓVEL.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA DRA. KEILA - SETOR JURÍDICO, SOBRE A DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA DRA. KEILA - SETOR JURÍDICO, SOBRE BALANÇO PATRIMONIAL EM LICITAÇÕES.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE "CARONA" EM SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE COTAÇÃO DE PREÇOS.	1
ENGENHARIA CIVIL	ELABORAMOS PLANILHA ORÇAMENTÁRIA COM SEPARAÇÃO DE MATERIAL E MÃO DE OBRA DA DRENAGEM DA AVENIDA 01. TAL ORÇAMENTO CONTEMPLA VALOR DE R\$21.876,80.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	ELABORAMOS PLANTA E MEMORIAL DESCRITIVO DA ALTERAÇÃO DO DESMEMBRAMENTO DA QUADRA "D" DO CDI.	2
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "NOVA LEI DE LICITAÇÕES - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR, TERMO DE REFERÊNCIA E PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL - FASE INTERNA", ONDE TIVEMOS PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES MUNICIPAIS.	5
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "USO DE RECUSOS DO SUS RECEBIDOS PELOS MUNICÍPIOS VIA REPASSES DOS FUNDOS ESTADUAL E FEDERAL DE SAÚDE", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES MUNICIPAIS.	3
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO MARCO REGULATÓRIO DAS OSC ENTIDADES (MROSC - LF 13.019 - TERMOS DE PARCERIA E PLANO DE TRABALHO PARA A ASSISTÊNCIA SOCIAL), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDOR MUNICIPAL.	1
TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		21

CASCALHO RICO

PREFEITURA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
-------	---------	------



Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paranaíba
www.amvapmg.org.br - amvap@amvapmg.org.br - (34) 3213-2433

ROSE - Registro de Ordens de Serviços

Mês/Ano

setembro

2022

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	REALIZAMOS LOCAÇÃO DE CANTO DE QUADRA E SEUS POSTEAMENTOS NO LOTEAMENTO NO DISTRITO DE SANTA LUZIA.	1
---------------------------	---	---

TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE 1

CENTRALINA

PREFEITURA

SETOR

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA

SERVIÇO

RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE PESQUISA DE PREÇOS.

QTDE

1

SECRETARIA EXECUTIVA

REALIZAMOS O CURSO "NOVA LEI DE LICITAÇÕES - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR, TERMO DE REFERÊNCIA E PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL - FASE INTERNA", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES MUNICIPAIS.

2

SECRETARIA EXECUTIVA

REALIZAMOS O CURSO "USO DE RECURSOS DO SUS RECEBIDOS PELOS MUNICÍPIOS VIA REPASSES DOS FUNDOS ESTADUAL E FEDERAL DE SAÚDE", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDOR MUNICIPAL.

1

SECRETARIA EXECUTIVA

REALIZAMOS O CURSO MARCO REGULATÓRIO DAS OSC ENTIDADES (MROSC - LF 13.019 - TERMOS DE PARCERIA E PLANO DE TRABALHO PARA A ASSISTÊNCIA SOCIAL), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES MUNICIPAIS.

2

TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE 6

DIVERSOS

OUTROS

SETOR

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA

SERVIÇO

PARTICIPAMOS DA VII JORNADA DE CONTABILIDADE PÚBLICA PROMOVIDA PELO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE MINAS GERAIS EM BELO HORIZONTE, REALIZADO NO PERÍODO DE 26 A 28 DE SETEMBRO DE 2022.

QTDE

1

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA

PARTICIPAMOS DE REUNIÃO COM OS SERVIDORES DO CONSÓRCIO PÚBLICO CISTRI/SAMU, SOBRE ALTERAÇÕES DE DOCUMENTOS.

1

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA

ATENDEMOS CONSULTA DO CONSÓRCIO PÚBLICO AMVAP SAÚDE, SOBRE QUESTÕES JURÍDICAS.

4

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA

RESPONDEMOS CONSULTA PARA O CONSÓRCIO PÚBLICO AMVAP SAÚDE, SOBRE ADITAMENTO DE CONTRATO.

1

segunda-feira, 24 de outubro de 2022

Página 8 de 18



Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paraíba

www.amvapmg.org.br - amvap@amvapmg.org.br - (34) 3213-2433

ROSE - Registro de Ordens de Serviços

Mês/Ano

AMVAP RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

setembro

2022

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA PARA O CONSÓRCIO PÚBLICO AMVAP SAÚDE, SOBRE CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DE OBJETO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA PARA O CONSÓRCIO PÚBLICO AMVAP SAÚDE, SOBRE COTAÇÃO DE PREÇOS.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA PARA O CONSÓRCIO PÚBLICO AMVAP SAÚDE, SOBRE DEFINIÇÃO DE OBJETO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA PARA O CONSÓRCIO PÚBLICO AMVAP SAÚDE, SOBRE DISPENSA DE LICITAÇÃO.	3
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA PARA O CONSÓRCIO PÚBLICO AMVAP SAÚDE, SOBRE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA PARA O CONSÓRCIO PÚBLICO AMVAP SAÚDE, SOBRE REEQUILIBRIO CONTRATUAL.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA PARA O CONSÓRCIO PÚBLICO AMVAP SAÚDE, SOBRE TRATAMENTO DIFERENCIADO PARA ME E EPP.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA PARA O CONSÓRCIO PÚBLICO CISTRÍ, SOBRE ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA PARA O CONSÓRCIO PÚBLICO CISTRÍ, SOBRE DISPENSA DE LICITAÇÃO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA E ELABORAMOS MINUTA DE DOCUMENTO PARA O CONSÓRCIO PÚBLICO CISTRÍ/SAMU.	2
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ELABORAMOS E ENVIAMOS AGENDA DE OBRIGAÇÕES DO MÊS DE SETEMBRO, PARA OS MUNICÍPIOS DA AMVAP.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ENVIAMOS DOCUMENTOS E INFORMAÇÕES SOBRE NORMAS E RECURSOS PÚBLICOS AOS MUNICÍPIOS DA AMVAP.	17
ENGENHARIA CIVIL	ATENDEMOS A POLÍCIA CIVIL COM ADAPTAÇÃO NO PROJETO ARQUITETÔNICO E COMPLEMENTARES DO PRÉDIO DA DELEGACIA DA POLÍCIA CIVIL DO PRATA, PARA TORNÁ-LO UM PROJETO MODELO, AFIM DE QUE O MESMO POSSA SER IMPLANTADO EM VÁRIOS MUNICÍPIOS.	1
ENGENHARIA CIVIL	ELABORAMOS RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO TÉCNICA DE EDIFICAÇÃO PÚBLICA PARA ATENDER A SOLICITAÇÃO FEITA PELA 9ª REGIÃO DE POLÍCIA MILITAR ESTADO MAIOR, ATRAVÉS DE OFÍCIO, LOCALIZADA NA AVENIDA UBIRATAN HONÓRIO DE CASTRO, NO MUNICÍPIO DE UBERLÂNDIA.	1
TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		40



Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paranaíba

www.amvapmg.org.br - amvap@amvapmg.org.br - (34) 3213-2433

ROSE - Registro de Ordens de Serviços

Mês/Ano

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

setembro

2022

DOURADOQUARA

PREFEITURA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA SRA. LEIDIMAR - CONTADORA, SOBRE RELATÓRIO DE CONTROLE INTERNO E CUMPRIMENTO DE METAS.	2
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DO DR. LUCAS - SETOR JURÍDICO, SOBRE ADIANTAMENTO DE VALORES E MULTAS DE TRÂNSITO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA SRA. LEIDIMAR - CONTADORA, SOBRE SUPERÁVIT ORÇAMENTÁRIO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DO DR. LUCAS - SETOR JURÍDICO, SOBRE O CUMPRIMENTO DAS CONDICIONALIDADES VAAR DO FUNDEB.	2
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE DISPENSA DE LICITAÇÃO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE ATRIBUIÇÕES DE CARGO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ENVIAMOS MODELOS DE DOCUMENTOS PARA O DR. LUCAS - SETOR JURÍDICO, SOBRE O CUMPRIMENTO DAS CONDICIONALIDADES VAAR DO FUNDEB.	1
TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		9

ESTRELA DO SUL

PREFEITURA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	PARTICIPAMOS DA COMEMORAÇÃO DE EMANCIPAÇÃO DO MUNICÍPIO.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	ANALISAMOS E ELABORAMOS PLANTA NO GOOGLE, E INFORMAMOS A RESPEITO DA ÁREA DE DESAPROPRIAÇÃO DO PROJETO DE PAVIMENTAÇÃO DA AVENIDA SÃO FÉLIX.	2
TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		3

GRUPIARA

PREFEITURA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
-------	---------	------



Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paranaíba

www.amvapmg.org.br - amvap@amvapmg.org.br - (34) 3213-2433

ROSE - Registro de Ordens de Serviços

Mês/Ano

AMVAP RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

setembro

2022

ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	REALIZAMOS LEVANTAMENTO PLANIALTIMÉTRICO E CADASTRAL TOTAL DA CIDADE, PARA ELABORAÇÃO DE PROJETO PARA CAPTAÇÃO DE ESGOTO.	2
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "NOVA LEI DE LICITAÇÕES - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR, TERMO DE REFERÊNCIA E PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL - FASE INTERNA", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDOR PÚBLICO.	1
TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		3

GURINHATÁ

PREFEITURA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	PARTICIPAMOS DAS COMEMORAÇÕES DE EMANCIPAÇÃO DO MUNICÍPIO.	1
ENGENHARIA CIVIL	ELABORAMOS ANTEPROJETO PARA CONSTRUÇÃO MUNICIPAL NO MUNICÍPIO.	1
ENGENHARIA CIVIL	ELABORAMOS PROJETO DE INFRAESTRUTURA PARA A CONSTRUÇÃO DA REDE DE ADUÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DE ÁGUA, QUE SERÁ IMPLANTADA NO POVOADO DE LAGOA ESCONDIDA. TAL PROJETO CONTEMPLA ORÇAMENTO DE R\$300.112,00.	1
ENGENHARIA CIVIL	ELABORAMOS PROJETO PARA CONSTRUÇÃO DA CICLOVIA BRASIL CENTRAL, LOCALIZADA ENTRE A AVENIDA JONAS VILELA FRANCO E AVENIDA GETÚLIO VARGAS. TAL PROJETO CONTEMPLA ORÇAMENTO DE R\$416.160,00.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "USO DE RECURSOS DO SUS RECEBIDOS PELOS MUNICÍPIOS VIA REPASSES DOS FUNDOS ESTADUAL E FEDERAL DE SAÚDE", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES MUNICIPAIS.	4
TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		8

INDIANÓPOLIS

PREFEITURA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "NOVA LEI DE LICITAÇÕES - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR, TERMO DE REFERÊNCIA E PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL - FASE INTERNA", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES MUNICIPAIS.	2



AMVAP

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

Mês/Ano
setembro

2022

SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "USO DE RECURSOS DO SUS RECEBIDOS PELOS MUNICÍPIOS VIA REPASSES DOS FUNDOS ESTADUAL E FEDERAL DE SAÚDE", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES MUNICIPAIS.	2
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO MARCO REGULATÓRIO DAS OSC ENTIDADES (MROSC - LF 13.019 - TERMOS DE PARCERIA E PLANO DE TRABALHO PARA A ASSISTÊNCIA SOCIAL), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES MUNICIPAIS.	2
TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		6

IRAÍ DE MINAS

PREFEITURA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA SRA. JOSI - SETOR DA EDUCAÇÃO, SOBRE O CUMPRIMENTO DAS CONDICIONALIDADES VAAR DO FUNDEB.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "USO DE RECURSOS DO SUS RECEBIDOS PELOS MUNICÍPIOS VIA REPASSES DOS FUNDOS ESTADUAL E FEDERAL DE SAÚDE", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES MUNICIPAIS.	3
TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		4

ITUIUTABA

PREFEITURA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE ATRIBUIÇÕES DE CARGOS DA EDUCAÇÃO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE JULGAMENTO DE PROPOSTAS.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE NOMEAÇÃO DE SUBCOMISSÃO TÉCNICA - CONTRATAÇÃO DE AGÊNCIA DE PUBLICIDADE.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE CONTRATAÇÃO POR EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO.	1
ENGENHARIA CIVIL	REALIZAMOS VISITA TÉCNICA NO MUNICÍPIO, PARA LEVANTAMENTO CADASTRAL DE ÁREA PARA ELABORAÇÃO DE PROJETO DE SALA CULTURAL.	1



RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "USO DE RECURSOS DO SUS RECEBIDOS PELOS MUNICÍPIOS VIA REPASSES DOS FUNDOS ESTADUAL E FEDERAL DE SAÚDE", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES MUNICIPAIS.	6
TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		11

MONTE ALEGRE DE MINAS

PREFEITURA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DO SR. JUNIOR - SETOR DE LICITAÇÕES, SOBRE ALVARÁ SANITÁRIO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE FASE RECURSAL.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE JULGAMENTO DE PROPOSTAS.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	PARTICIPAMOS DAS FESTIVIDADES DE EMANCIPAÇÃO DO MUNICÍPIO.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	ALTERAMOS PLANTA E MEMORIAL DESCRITIVO DA RETIFICAÇÃO E DESMEMBRAMENTO DAS MATRÍCULAS 12.201 E 12.202.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	CONVERTEMOS A PLANTA DOS DESMEMBRAMENTOS NA ÁREA DO PARQUE DAS EMBAUBAS.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	ELABORAMOS PLANTA E MEMORIAIS DESCRITIVOS DOS LOTES DO NOVO PROJETO DO LOTEAMENTO FLAMENGO III.	2
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "USO DE RECURSOS DO SUS RECEBIDOS PELOS MUNICÍPIOS VIA REPASSES DOS FUNDOS ESTADUAL E FEDERAL DE SAÚDE", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES MUNICIPAIS.	2
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO MARCO REGULATÓRIO DAS OSC ENTIDADES (MROSC - LF 13.019 - TERMOS DE PARCERIA E PLANO DE TRABALHO PARA A ASSISTÊNCIA SOCIAL), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES MUNICIPAIS.	2
TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		12

MONTE CARMELO

PREFEITURA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
-------	---------	------



Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paranaíba
www.amvapmg.org.br - amvap@amvapmg.org.br - (34) 3213-2433

ROSE - Registro de Ordens de Serviços

Mês/Ano

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

setembro

2022

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DA SRA SIMONE - SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO, SOBRE AS CONDICIONALIDADES VAAR DO FUNDEB.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "NOVA LEI DE LICITAÇÕES - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR, TERMO DE REFERÊNCIA E PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL - FASE INTERNA", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES MUNICIPAIS.	8
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "USO DE RECURSOS DO SUS RECEBIDOS PELOS MUNICÍPIOS VIA REPASSES DOS FUNDOS ESTADUAL E FEDERAL DE SAÚDE", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES MUNICIPAIS.	5
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO MARCO REGULATÓRIO DAS OSC ENTIDADES (MROSC - LF 13.019 - TERMOS DE PARCERIA E PLANO DE TRABALHO PARA A ASSISTÊNCIA SOCIAL), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES MUNICIPAIS.	2
TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		16

PRATA

CÂMARA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "NOVA LEI DE LICITAÇÕES - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR, TERMO DE REFERÊNCIA E PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL - FASE INTERNA", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA CÂMARA MUNICIPAL.	5

PREFEITURA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE BENEFÍCIOS EVENTUAIS.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE COTAÇÃO DE PREÇOS.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "NOVA LEI DE LICITAÇÕES - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR, TERMO DE REFERÊNCIA E PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL - FASE INTERNA", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES MUNICIPAIS.	6
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "USO DE RECURSOS DO SUS RECEBIDOS PELOS MUNICÍPIOS VIA REPASSES DOS FUNDOS ESTADUAL E FEDERAL DE SAÚDE", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES MUNICIPAIS.	2
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO MARCO REGULATÓRIO DAS OSC ENTIDADES (MROSC - LF 13.019 - TERMOS DE PARCERIA E PLANO DE TRABALHO PARA A ASSISTÊNCIA SOCIAL), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES MUNICIPAIS.	4



Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paranaíba

www.amvapmg.org.br - amvap@amvapmg.org.br - (34) 3213-2433

ROSE - Registro de Ordens de Serviços

Mês/Ano

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

setembro

2022

TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE 19

ROMARIA

PREFEITURA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DO SR. GABRIEL - SETOR DE TRIBUTOS, SOBRE ISENÇÃO DE ISSQN.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DO SR. GERALDO ELI, SOBRE ASSINATURA ICP BRASIL.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DO SR. KÁSSIO - SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, SOBRE O CUMPRIMENTO DAS CONDICIONALIDADES VAAR DO FUNDEB.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE DEFINIÇÃO DE OBJETO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE TRATAMENTO DIFERENCIADO PARA ME/EPP.	1
ENGENHARIA CIVIL	ELABORAMOS ATUALIZAÇÃO DE ORÇAMENTO PARA CONSTRUÇÃO DO SISTEMA DE REDE DE DRENAGEM PLUVIAL NO LOTEAMENTO PADRE EUSTÁQUIO - ETAPA II. TAL ORÇAMENTO CONTEMPLA VALOR DE R\$429.818,00.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	ELABORAMOS PROJETO GEOMÉTRICO COM CÁLCULO DE VOLUMES DE TERRAPLANAGEM DO PROLONGAMENTO DA RUA RONDON PACHECO.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	REALIZAMOS LOCAÇÃO DOS POÇOS DE VISTA A SEREM CONSTRUÍDOS, PARA CAPTAÇÃO DO ESGOTO E DRENAGEM NO LOTEAMENTO VALDEMAR RESENDE.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "USO DE RECURSOS DO SUS RECEBIDOS PELOS MUNICÍPIOS VIA REPASSES DOS FUNDOS ESTADUAL E FEDERAL DE SAÚDE", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES MUNICIPAIS.	4
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO MARCO REGULATÓRIO DAS OSC ENTIDADES (MROSC - LF 13.019 - TERMOS DE PARCERIA E PLANOS DE TRABALHO PARA A ASSISTÊNCIAS SOCIAL), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES MUNICIPAIS.	3

TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE 15

SANTA VITÓRIA

segunda-feira, 24 de outubro de 2022

Página 15 de 18



Associação dos Municípios da Microrregião do Vale do Paranaíba

www.amvapmg.org.br - amvap@amvapmg.org.br - (34) 3213-2433

ROSE - Registro de Ordens de Serviços

Mês/Ano

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

setembro

2022

CÂMARA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "NOVA LEI DE LICITAÇÕES - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR, TERMO DE REFERÊNCIA E PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL - FASE INTERNA", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA CÂMARA MUNICIPAL.	3

PREFEITURA

SETOR	SERVIÇO	QTDE
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	ATENDEMOS CONSULTA DO SR. DURVAL - SETOR DE LICITAÇÕES, SOBRE PARTICIPAÇÃO INDIRETA DE SERVIDORES PÚBLICOS EM LICITAÇÃO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE JULGAMENTO DE HABILITAÇÃO.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE REEQUILIBRIO CONTRATUAL.	2
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE REPUBLICAÇÃO DE EDITAL.	1
ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA	RESPONDEMOS CONSULTA SOBRE SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	ELABORAMOS PLANTA E MEMORIAL DESCRITIVO DA RETIFICAÇÃO E DESMEMBRAMENTO DO LOTE 04 - QUADRA 1B, NA INTERVENÇÃO NO CÓRREGO DE SANTA VITÓRIA.	2
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	REALIZAMOS LEVANTAMENTO PLANIALTIMÉTRICO E CADASTRAL DE ÁREA NO DISTRITO DE CHAVESLÂNDIA, PARA ELABORAÇÃO DE PROJETO PARA ESCOLA MUNICIPAL.	1
ENGENHARIA DE AGRIMENSURA	REALIZAMOS LEVANTAMENTO PLANIALTIMÉTRICO NO BAIRRO ALMEIDA, PARA ELABORAÇÃO DE PROJETO DE EMISSÁRIO PARA CAPTAÇÃO DE ESGOTO.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "NOVA LEI DE LICITAÇÕES - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR, TERMO DE REFERÊNCIA E PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL - FASE INTERNA", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES MUNICIPAIS.	6
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "USO DE RECURSOS DO SUS RECEBIDOS PELOS MUNICÍPIOS VIA REPASSES DOS FUNDOS ESTADUAL E FEDERAL DE SAÚDE", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES MUNICIPAIS.	5
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO MARCO REGULATÓRIO DAS OSC ENTIDADES (MROSC - LF 13.019 - TERMOS DE PARCERIA E PLANO DE TRABALHO PARA A ASSISTÊNCIA SOCIAL), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES MUNICIPAIS.	5



TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE 29

TUPACIGUARA**CÂMARA****SETOR**

SECRETARIA EXECUTIVA

SERVIÇO

REALIZAMOS O CURSO "NOVA LEI DE LICITAÇÕES - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR, TERMO DE REFERÊNCIA E PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL - FASE INTERNA", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA CÂMARA MUNICIPAL.

QTDE

4

PREFEITURA**SETOR**

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA

SERVIÇO

PARTICIPAMOS DAS COMEMORAÇÕES DE 7 DE SETEMBRO NO MUNICÍPIO E TAMBÉM DO EVENTO CORRIDA DE RUA DA AMVAP.

QTDE

1

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA

ATENDEMOS CONSULTA DO CONTROLADOR GERAL GUSTAVO, SOBRE O MROSC E A APLICAÇÃO DE EMENDAS PARLAMENTARES.

1

ASSESSORIA EM GESTÃO PÚBLICA

ATENDEMOS CONSULTA DA SRA. ANA PAULA E DO SR. DANIEL - SETOR DE LICITAÇÕES, SOBRE O CREDENCIAMENTO DE TRIBUTOS E PLANTONISTA.

1

ENGENHARIA CIVIL

ELABORAMOS REESTRUTURAÇÃO DE PROJETO NA OBRA DE PAVIMENTAÇÃO DA SERRA DO BRILHANTE. TAL PROJETO CONTEMPLA ORÇAMENTO DE R\$979.139,00.

1

ENGENHARIA CIVIL

REALIZAMOS VISITA TÉCNICA NO MUNICÍPIO PARA LEVANTAMENTO CADASTRAL DO CENTRO ESPORTIVO DEPUTADO LUIZ HUMBERTO CARNEIRO, E COLETA DE DADOS DO PRESÍDIO PARA EXECUÇÃO DE PROJETO DE CBMG.

1

SECRETARIA EXECUTIVA

REALIZAMOS O CURSO "USO RECURSOS DO SUS RECEBIDOS PELOS MUNICÍPIOS VIA REPASSES DOS FUNDOS ESTADUAL E FEDERAL DE SAÚDE", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES MUNICIPAIS.

3

SECRETARIA EXECUTIVA

REALIZAMOS O CURSO MARCO REGULATÓRIO DAS OSC ENTIDADES (MROSC - LF 13.019 - TERMOS DE PARCERIA E PLANO DE TRABALHO PARA A ASSISTÊNCIA SOCIAL), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES MUNICIPAIS.

8


TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE 20

UBERLÂNDIA**AUTARQUIA****SETOR****SERVIÇO****QTDE**



SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "NOVA LEI DE LICITAÇÕES - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR, TERMO DE REFERÊNCIA E PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL - FASE INTERNA", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDOR DO DEPARTAMENTO DE ÁGUA E ESGOTO - DMAE.	1
CÂMARA		
SETOR	SERVIÇO	QTDE
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "NOVA LEI DE LICITAÇÕES - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR, TERMO DE REFERÊNCIA E PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL - FASE INTERNA", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES DA CÂMARA MUNICIPAL.	3
PREFEITURA		
SETOR	SERVIÇO	QTDE
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "NOVA LEI DE LICITAÇÕES - ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR, TERMO DE REFERÊNCIA E PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL - FASE INTERNA", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES MUNICIPAIS.	10
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO "USO DE RECURSOS DO SUS RECEBIDOS PELOS MUNICÍPIOS VIA REPASSES DOS FUNDOS ESTADUAL E FEDERAL DE SAÚDE", ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDOR DO MUNICÍPIO.	1
SECRETARIA EXECUTIVA	REALIZAMOS O CURSO MARCO REGULATÓRIO DAS OSC ENTIDADES (MROSC - LF 13.019 - TERMOS DE PARCERIA E PLANO DE TRABALHO PARA A ASSISTÊNCIA SOCIAL), ONDE TIVEMOS A PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES MUNICIPAIS.	6
TOTAL DE ATENDIMENTOS PARA O CLIENTE		21


Francisco Lourenço Borges Neto
Presidente da AMVAP


Maria Martins Pedrosa
Secretária Executiva